

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА
УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА:
„Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.“

**СЪГЛАСНО ЧЛ. 20, АЛ.3, Т.2 И ЧЛ. 186 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ И**
**ГЛАВА ТРЕТА „ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ НА НИСКА
СТОЙНОСТ”, РАЗДЕЛ I „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА,
ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА” ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ**

2018 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА
УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА:
“Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.”

СЪГЛАСНО ЧЛ. 20, АЛ.3, Т.2 И ЧЛ. 186 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ И
ГЛАВА ТРЕТА „ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ НА НИСКА
СТОЙНОСТ”, РАЗДЕЛ I „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА,
ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА” ОТ ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

Изготвил:


/Мариана Георгиева/


/инж. Златин Златинов/


/Катя Илиева/

Съгласувано с юрист:

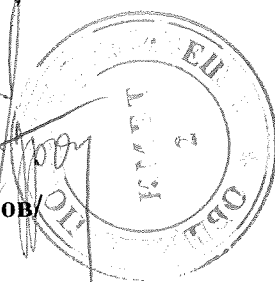

/Йордан Атанасов/

Финансов контролър:


/...../

Кмет на Община
Полски Тръмбеш:


/Георги Чакъров/



2018 г.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Община Полски Тръмбеш

Ул. „ Черно море" № 4

Град Полски Тръмбеш 5180

Тел.: 06141/4142

Факс: 06141/6954

E-mail: obshtina_pt@abv.bg

Интернет адрес: <http://www.trambesh.eu/>

Адрес на профила на купувача:

http://www.trambesh.eu/profil_na_kupuvacha/obsht_por_oferti_s_obiava_2018.php

ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ, ОПИСАНИЕ, ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 и по реда на Глава двадесет и шеста, чл. 187 от Закона за обществените поръчки.

Обект- услуги.

Предмет на обществената поръчка е *“Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.”*

Кратко описание на предмета на поръчката:

Настоящата поръчка е услуга с предмет, включващ снегочистване със специализирана техника на пътни и улични настилки на:

Общинската пътна мрежа на територията на община Полски Тръмбеш, а именно:

Път VTR 1235 /III-504/ Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка ”Варианта” /1,2км/ с обща дължина 9,8 км;

Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км;

Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с. Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км;

Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до моста на р.Янтра с дължина 2.4 км;

Път VTR 3236/III-407/Страхилово - горен гробищен парк с дължина 1,3 км;

Път VTR 3237/III-407/Страхилово - долен гробищен парк с дължина 2,7 км;

Път VTR 3238/III-502/Обединение - гробищен парк с дължина 1 км;

Път VTR 3239/III-502/ Полски Тръмбеш – Обединение/Климентово - гробищен парк с дължина 0,820 км;

Път VTR 3240/III-504/ Масларево – яз.Масларево – с дължина 0,700 км;

Път VTR 3244/ VTR 1234 / Иванча – гробищен парк – с дължина 1,170 км;

Уличната мрежа на гр. Полски Тръмбеш, в това число републикански пътища в границите на гр.П.Тръмбеш, а именно:

III - 407 от км.63+300 до км 65+520 с дължина 2,22 км

III-502 от км 0+340 до км 2+400 с дължина 2,06 км

и улична мрежа в останалите населени места на територията на община Полски Тръмбеш.

Обща дължина на пътната и улична мрежа 332.09 км, като в тази дължина не са включени разстоянията до помпени станции и други общински обекти намиращи се извън границите на населеното място. Дължина на тези участъци ще се измерва на място при изпълнение на поръчката.

Целта е осигуряване на безпроблемно преминаване по пътните настилки на горепосочените улици и пътища.

Поръчката “Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.”, включва следните позиции:

Позиция 1: Улична мрежа на гр. Полски Тръмбеш, в това число републикански пътища в границите на града

Позиция 2: Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с.Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км от Общинската пътна мрежа;

Позиция 3: Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км, Общински път VTR 3244/ VTR 1234 / Иванча – гробищен парк – с дължина 1,170 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с.Иванча;

Позиция 4: Път VTR 1235 /III-504/Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка”Варианта” /1,2 км/ с обща дължина 9,8 км и улична мрежа в с.Ст.Стамболово;

Позиция 5: Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до моста на р.Янтра с дължина 2.4 км и улична мрежа в с.П.Каравелово;

Позиция 6: улична мрежа в с. Раданово;

Позиция 7: улична мрежа в с. Павел;

Позиция 8: улична мрежа в с. Вързулица;

Позиция 9: Път VTR 3240/ III-504/ Масларево – яз.Масларево – с дължина 0,700 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Масларево;

Позиция 10: Път VTR 3236/III-407/Страхилово - горен гробищен парк с дължина 1,3 км и Път VTR 3237/III-407/Страхилово - долен гробищен парк с дължина 2,7 от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Страхилово;

Позиция 11: улична мрежа в с. Куцина;

Позиция 12: Път VTR 3239/III-502/ Полски Тръмбеш – Обединение/Климентово - гробищен парк с дължина 0,820 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Климентово;

Позиция 13: Път VTR 3238/III-502/Обединение - гробищен парк с дължина 1 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Обединение;

Позиция 14: улична мрежа в с. Каранци;

Позиция 15: улична мрежа в с. Орловец;

Позиция 16: улична мрежа в с. П.Сеновец;

Позиция 17: “Осигуряване на техника за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш”

КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):

90620000 – Услуги по почистване на улици от сняг.

КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:

Общо количество на улиците и пътища , които ще се почистват от сняг – 332.09 км.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

Максималната стойност на поръчката: до **68 936,10 лв. без ДДС** или **82 723,32 лв. с ДДС**, в това число по позиции:

Позиция 1: гр. П. Тръмбеш – **10 000,00** лв. без ДДС или **12 000,00** лв. с ДДС и републикански пътища в границите на града – **4752,77** лв. без ДДС или **5703,32** лв. с ДДС;

Позиция 2: Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с.Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км от Общинската пътна мрежа - **1250,00** лв. без ДДС или **1500,00** лв. с ДДС;

Позиция 3: Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км - **2500,00** лв. без ДДС или **3000,00** лв. с ДДС, Общински път VTR 3244/ VTR 1234 / Иванча – гробищен парк – с дължина 1,170 км – **833,33** лв. без ДДС или **1000,00** лв. с ДДС от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с.Иванча- **2916,67** лв. без ДДС или **3500,00** лв. с ДДС;

Позиция 4: Път VTR 1235 /III-504/Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка”Варианта” /1,2 км/ с обща дължина 9,8 км – **3333,33** лв. без ДДС или **4000,00** лв. с ДДС и улична мрежа в с.Ст.Стамболово – **1916,67** лв. без ДДС или **2300,00** лв. с ДДС;

Позиция 5: Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до моста на р.Янтра с дължина 2.4 км – **850,00** лв. без ДДС или **1020,00** лв. с ДДС и улична мрежа в с.П.Каравелово– **3083,33** лв. без ДДС или **3700,00** лв. с ДДС;

Позиция 6: улична мрежа в с. Раданово – **3250.00** лв. без ДДС или **3900,00** лв. с ДДС;

Позиция 7: улична мрежа в с. Павел– **4166,67** лв. без ДДС или **5000,00** лв. с ДДС;

Позиция 8: улична мрежа в с. Вързулица – **1666,67** лв. без ДДС или **2000,00** лв. с ДДС;

Позиция 9: Път VTR 3240/ III-504/ Масларево – яз. Масларево – с дължина 0,700 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа – **833,33** лв. без ДДС или **1000,00** лв. с ДДС и улична мрежа на с. Масларево – **2750,00** лв. без ДДС или **3300,00** лв. с ДДС;

Позиция 10: Път VTR 3236/III-407/Страхилово - горен гробищен парк с дължина 1,3 км– **416,67** лв. без ДДС или **500,00** лв. с ДДС и Път VTR 3237/III-407/Страхилово - долен гробищен парк с дължина 2,7 – **583,33** лв. без ДДС или **700,00** лв. с ДДС от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Страхилово – **4000,00** лв. без ДДС или **4800,00** лв. с ДДС;

Позиция 11: улична мрежа в с. Куцина– **1916,67** лв. без ДДС или **2300,00** лв. с ДДС;

Позиция 12: Път VTR 3239/III-502/ Полски Тръмбеш – Обединение/Климентово - гробищен парк с дължина 0,820 км от Общинската пътна мрежа – **833,33** лв. без ДДС или **1000,00** лв. с ДДС и улична мрежа в с. Климентово – **2333,33** лв. без ДДС или **2800,00** лв. с ДДС;

Позиция 13: Път VTR 3238/III-502/Обединение - гробищен парк с дължина 1 км от Общинската пътна мрежа – **916,67** лв. без ДДС или **1100,00** лв. с ДДС и улична мрежа в с. Обединение –**3750,00** лв. без ДДС или **4500,00** лв. с ДДС;

Позиция 14: улична мрежа в с. Каранци - **2333,33** лв. без ДДС или **2800,00** лв. с ДДС;

Позиция 15: улична мрежа в с. Орловец - **2333,33** лв. без ДДС или **2800,00** лв. с ДДС;

Позиция 16: улична мрежа в с. П.Сеновец – **2916,67** лв. без ДДС или **3500,00** лв. с ДДС;

Позиция 17: “Осигуряване на техника за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш” – **2500,00** лв. без ДДС или **3000,00** лв. с ДДС.

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Територията на община Полски Тръмбеш

ФИНАНСИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Финансирането на поръчката е предвидено в бюджета на Община Полски Тръмбеш за 2018/2019 г. и Споразумителен протокол за съвместно финансиране на поддържането на Републиканските пътища в чертите на гр. Полски Тръмбеш с Агенция „Пътна инфраструктура” за 2017 и 2018 г.

Начин на плащане:

Стойността на извършената услуга с ДДС – 20% ще се образува въз основа на предложената от участника единична цена в лева, както следва: - Единична цена за “Снегочистване” изчислена за почистване на улично платно с дължина 1 км за един ход, изпълнявана със специализирана механизация, оборудвана със снегорин. *При необходимост за почистване на определената улица с по-вече от един ход, дължината се изчислява по следната формула: $A \times B$, където*

A- дължина на почистен участък от улица или път

B- брой ходове извършени за почистване на този участък/

- Единична цена на тежка машина подходяща за изтегляне на закъсали машини за една машино смяна.

Важно! Предложената единична цена за снегочистване не може да надвишава – 10,00 лв/км без ДДС.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Експлоатационен сезон 2018/2019 година. Изпълнението на услугата е в рамките на зимния период, до размера на осигурените средства и започва с подписване на договора. Крайният срок за изпълнение на поръчката е до 30.04.2019 година;

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ.

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, техни обединения, както и всяко друго образувание, което има правото да изпълнява доставката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

В обявата за откриване на обществената поръчка не се предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител в процедурата, е обединение на физически и/или юридически лица. При възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, в случай че, Участникът избран за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2. За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 -5 и т. 7 от ЗОП. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка и се отстранява Участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301 -307, чл.321, 321а и чл.352 -353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължение за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Забележка: Изискването по т. 2.3. не се прилага в случаите на чл. 54, ал. 3 от ЗОП.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

2.5.1. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.5.2. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е налице конфликт на интереси който не може да бъде отстранен.

Съгласно §2, т.21 от ДР ЗОП „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултатите от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Удостоверява се с: Декларация (Образец № 5) по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и Декларация (Образец № 6) по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП.

Доказване:

- обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и/или т. 2 от ЗОП се доказват с актуално Свидетелство за съдимост;

- обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се доказват с актуални удостоверения от НАП и от общината по седалището на възложителя (община Полски Тръмбеш) и на участника;

- за доказателства относно липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4-5 и т. 7 от ЗОП се приемат приложените декларации - Образец № 5 и Образец № 6.

3. В случай че за участник са налице някои от посочените основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 7 от ЗОП, същият има правото да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За целта участникът може да докаже, че:

3.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

3.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

4. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 7 от ЗОП се прилагат, когато са възникнали преди или по време на процедурата.

Други основания за отстраняване:

1. Не се допуска участие на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Удостоверява се с: Декларация (Образец № 11) по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. **Доказване:**

- за доказателство относно липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се приема приложената декларация - Образец № 11

2. Участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество се отстранява от участие в обществената поръчка.

Удостоверява се с: Декларация (Образец № 12) за липса на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/. **Доказване:**

- за доказателство относно липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се приема приложената декларация - Образец № 12.

3. Отстранява се от участие в обществената поръчка:

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не е изпълни друго условие посочено в настоящата обява;

- участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката и на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право;

- участници, които са свързани лица;

- участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

- участник, който след покана от възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Изисквания към годност /правоспособност/ за упражняването на професионална дейност на участниците:

В настоящата обществена поръчка Възложителят не предвижда изисквания към годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност към участниците.

2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

3. Минимални изисквания за технически и професионални способности на участника:

3.1. Участникът следва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката

Участникът удостоверява съответствието, че разполага с необходимото техническо оборудване. Доказване: за доказателство се приема описаното техническо оборудване в техническото предложение - **Образец № 10**.

Ако участникът участва за повече от една обособена позиция, минималното техническо оборудване се формира сумарно, като сбор от посоченото като минимум оборудване за всяка от обособените позиции.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 - 4 от ЗОП.

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Оценяването и класирането на офертите се извършва въз основа на **„икономически най-изгодна оферта“**.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане **„най-ниска цена“** (чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП).

На първо място се класира офертата на участника, предложил най-ниска единична цена за изпълнение на обществената поръчка.

Ако двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска единична цена, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между офертите с еднакви ценови предложения.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Офертата на всеки един от участниците трябва да бъде валидна за срок от **6 (шест) месеца**, считано от крайния срок за подаване на оферти. Офертата остава обвързваща за участника и може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. В обществената поръчка могат да участват всички заинтересовани български или чуждестранни физически и/или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки на Република България и предварително обявените от Възложителя условия в настоящата обява.

2. Подаването на офертата за участие означава, че участникът се е запознал с всички условия в документацията и приложенията към нея.

3. Всеки участник има право да представи само една оферта.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.

5. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник, ако може самостоятелно да подава оферта и да сключва договори съгласно законодателството на държавата в която е установен. В случай, че за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, техническите и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

7. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от поръчката. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

8. Възложителят отстранява участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП, възникнали преди или по време на поръчката. Предходното се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9. Не се допускат варианти на офертата.

10. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

11. Офертата се изготвя на български език.

12. Всички образци на документи са публикувани на официалната интернет страница на Община Полски Тръмбеш в „Профила на купувача “ на адрес: http://www.trambesh.eu/Profil_Na_Kupuvacha.php

13. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участниците.

14. Офертите се подават на адрес: област Велико Търново, Община Полски Тръмбеш, гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море“ № 4, до датата и часа, посочени в обявата.

15. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

16. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

17. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

18. При приемането на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

19. Не се приемат оферти, подадени или получени при възложителя след изтичане на крайния срок за получаване или представени в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

20. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

21. Документите, съдържащи се в офертата, се подписват от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация. В случай че офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, в офертата следва да се представи нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата.

22. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

23. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция. В случай, че не е регистрирано по БУЛСТАТ и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрацията по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

24. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

25. В случай че участникът е обединение от физически и/или юридически лица основанията за отстраняване по 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

26. Когато участникът в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, участникът следва да приложи към офертата си копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- клауза за солидарна отговорност на лицата - участници в обединението, за задълженията по договора за обществена поръчка;
- видът на дейностите, които ще изпълнява всеки от членовете на обединението;

Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващият обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се удостоверяват и доказват, както следва:

- списък на на необходимите технически средства и съоръжения по чл. 64, ал. 1, т. 4 от ЗОП, посочен в техническото предложение - Образец № 10.

27. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в договора за създаването на обединение / консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

28. Използване на подизпълнители:

- В случай че участникът възнамерява да използва подизпълнители, той посочва в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

- Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са на лице основания за отстраняване от обществената поръчка по 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

- Когато частта на поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителя заплаща тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането си изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителя има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

- Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

- След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителя уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят трябва да уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

- Когато възникне необходимост, по изключение се допуска замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- За новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП;

- Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на вида и дела на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

- Забележка: При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на тези условия.

29. Използване капацитета на трети лица

- Участниците могат да се позоват за настоящата обществена поръчка на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

- По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата с чието образование и квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

- Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ за поетите от третите лица задължения.

- Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка по 54, ал. 1, т. 1 -5 и 7 от ЗОП.

- Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 2 - т. 4.

ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

I. Подготовка на офертата

- Офертата не може да се предлага във варианти.

- Отговорността за правилното разбиране на условията от документацията за участие се носи единствено от участниците.

- Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие;

- При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;

- Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП;

- До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си;

- Всеки участник може да представи само една оферта;

- Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;

- Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци;

- Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

Всяка оферта трябва да се изготви и представи на **хартиен носител** на езика на обществената поръчка.

II. В офертата си участникът представя следните документи:

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП:

1. Опис на представените документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника - по **Образец № 1**.

2. Представяне на участника - по **Образец № 2**.

3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - по **Образец № 5**.

4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП) - по **Образец № 6**.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

5. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 10**.

7. В случаите, когато е приложимо - нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично волеизявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато някой от документите се подписва от пълномощник, в пълномощното следва изрично да се посочи документа, за който се прави упълномощаването. Декларациите в офертата не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

8. Предложение за изпълнение на поръчката - по **Образец № 3**.

9. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП за приемане на условията в проекта на договор - по **Образец № 8**.

10. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 9**.

11. Декларация по чл. 66, ал. 1, от ЗОП - по **Образец № 7**, ако е приложимо.

12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по **Образец № 7.1.**, ако е приложимо.

13. Ценово предложение - по **Образец № 4**.

14. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - по **Образец № 11**.

15. Декларация по чл. 69 от ЗПКОНПИ - по **Образец № 12**.

16. Декларация, че са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - по **Образец № 13**.

Забележка:

- Не се допускат промени, изтриване или допълване на образците.

- Цените се посочват в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая и трябва да включват всички разходи на изпълнителя, необходими за изпълнение предмета на поръчката.

- При различие на стойностите изписани с цифри и стойностите изписани с думи, за вярна се приема стойността изписана с думи.

III. Указание за подготовка:

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Важно:

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Разяснения по документацията - Всяко заинтересовано лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до три дни преди срока за получаване на офертите. Възложителят предоставя, чрез публикуване в профила на купувача, разясненията на следващия работен ден.

IV. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условия на труд - Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331, Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Трианица №2, Телефон: 02/8119443, Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>. Изпълнителна агенция „ Главна

инспекция по труда": София 1000, бул. Дондуков №3, тел.:02 8101759; 0700 17670; e-mail: secridirector@gli.government.bg

V. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощените за целта лица, като в офертата се прилага документ за упълномощаване от управляващия участника.

VI. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

VII. Определената със заповед на възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

VIII. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Участникът е необходимо да разполага със собствена или наета механизация - подходяща механизация за снегочистване, а за поз.17 подходяща техника за извличане на закъсалите МПС;

2. Услугата ще бъде изпълнявана при спазване на техническите спецификации, неразделна част от документацията за обществената поръчка и условията на договор за настоящата услуга;

ЗАПЕЧАТВАНЕ

➤ Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда посочен в „Съдържание на оферта”.

➤ Върху опаковката, участникът посочва:

ДО:

Община Полски Тръмбеш

гр. Полски Тръмбеш,

ул. ”Черно море” № 4,

Оферта за участие в Събиране на оферти с обява за определяне на изпълнител за обществена поръчка с предмет **“Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.”**, посочва се позицията, за която се кандидатства.....

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция:

Телефон факс или електронен адрес:.....

Върху пликовете не се поставят никакви обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

ПРИЕМАНЕ И ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ

1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

2. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на Крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по предходната точка.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Посочен в Обява за обществена поръчка на стойност по чл.20 ал.3 от ЗОП

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложителят сключва писмен договор с класирания на първо място и определен за изпълнител участник, след като уговори датата и начина на сключването му.

2. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за възлагане на обществената поръчка, при спазване разпоредбите на чл. 194 от ЗОП, чл. 112, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 195 от ЗОП, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

2.1. представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

2.2. в случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и тъй като възложителят не е поставил изискване за създаване на юридическо лице - преди подписване на договора се представя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. В случай, че обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени;

2.3. представи Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - **Образец № 14**.

Декларацията по Образец № 14 се представя само от участника, определен за изпълнител по съответната обособена позиция преди подписване на договора!
Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в едномесечен срок от датата на определяне на изпълнителя.

4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;

- не изпълни някое от условията по т. 2. , или

- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник.

6. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 /три/ дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал.11 от ЗОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят проверява участника, определен за изпълнител, за липсата на основанията за отстраняване от процедурата:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – чрез електронно свидетелство за съдимост;

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

ДОГОВОР №

Днес в гр. Полски Тръмбеш между:

Община Полски Тръмбеш,

с адрес: гр. Полски Тръмбеш , ул."Черно море № 4 , с ЕИК 000133 933, представлявана от Георги Александров Чакъров, в качество на Кмет на общината и Мая Иванова Спирдонова, в качество на главен счетоводител наричани по-долу за краткост "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" , от една страна

и със седалище и адрес на управление с ЕИК , представлявано от в качество на наричан по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга страна (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл.194 от Закон за обществените поръчки и Утвърден протокол от на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **“Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.“** се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **“Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.“, включващо следните позиции:**

Позиция 1: Улична мрежа на гр. Полски Тръмбеш, в това число републикански пътища в границите на града

Позиция 2: Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с.Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км от Общинската пътна мрежа;

Позиция 3: Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км, Общински път VTR 3244/ VTR 1234 / Иванча – гробищен парк – с дължина 1,170 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с.Иванча;

Позиция 4: Път VTR 1235 /III-504/Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка"Варианта" /1,2 км/ с обща дължина 9,8 км и улична мрежа в с.Ст.Стамболово;

Позиция 5: Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до моста на р.Янтра с дължина 2.4 км и улична мрежа в с.П.Каравелово;

Позиция 6: улична мрежа в с. Раданово;

Позиция 7: улична мрежа в с. Павел;

Позиция 8: улична мрежа в с. Вързулица;

Позиция 9: Път VTR 3240/ III-504/ Масларево – яз.Масларево – с дължина 0,700 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Масларево;

Позиция 10: Път VTR 3236/III-407/Страхилово - горен гробищен парк с дължина 1,3 км и Път VTR 3237/III-407/Страхилово - долен гробищен парк с дължина 2,7 от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Страхилово;

Позиция 11: улична мрежа в с. Куцина;

Позиция 12: Път VTR 3239/III-502/ Полски Тръмбеш – Обединение/Климентово - гробищен парк с дължина 0,820 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Климентово;

Позиция 13: Път VTR 3238/III-502/Обединение - гробищен парк с дължина 1 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Обединение;

Позиция 14: улична мрежа в с. Каранци;

Позиция 15: улична мрежа в с. Орловец;

Позиция 16: улична мрежа в с. П.Сеновец;

/посочват се само позиции за които се сключва настоящия договор/

Чл.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ [1,2,3] към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(2) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, бази и други материали, както и техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.3. В срок до 5/ пет/ дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 /пет/ дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие е оперативен сезон 2018/2019 година, като крайния срок е 30.04.2019 г.

Чл. 5. Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности се определят, както следва: започване на всяка дейност става или в рамките на „**време за реакция**“ – времето за реакция не може да бъде повече **от 0,5 часа** от подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина 8 см.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е Община Полски Тръмбеш,.....
....., *[посочва се мястото на изпълнение съгласно съответната позиция].*

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.7 (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава лв. / лева/ без ДДС или лв./..... лева/ с ДДС, */ посочва се стойност на определената позиция/* в това число по позиции:

Позиция 1: гр.П.Тръмбеш – лв. без ДДС или лв. с ДДС и републикански пътища в границите на града – лв. без ДДС или лв. с ДДС

Позиция 2: Път VTR 1232 /III-502/ гр. Полски Тръмбеш-с.Раданово /I-5/ с дължина 4,0 км от Общинската пътна мрежа - лв. без ДДС или лв. с ДДС ;

Позиция 3: Път VTR 1234 /III-502, Полски Тръмбеш-Обединение/-Иванча /III-504/ с дължина 5,2 км - лв. без ДДС или лв. с ДДС, Общински път VTR 3244/ VTR 1234 / Иванча – гробищен парк – с дължина 1,170 км – без ДДС или с ДДС от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с.Иванча- лв. без ДДС или лв. с ДДС ;

Позиция 4: Път VTR 1235 /III-504/Стефан Стамболово-Полски Сеновец /I-5/ + участъка”Варианта” /1,2 км/ с обща дължина 9,8 км – лв. без ДДС или лв. с ДДС и улична мрежа в с.Ст.Стамболово – лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 5: Път VTR 1292 /с.Стрелец с.Петко Каравелово /I-5/ VTR 1232 /в участъка от път I-5 до моста на р.Янтра с дължина 2.4 км –лв. без ДДС или лв. с ДДС и улична мрежа в с.П.Каравелово– лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 6: улична мрежа в с. Раданово – лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 7: улична мрежа в с. Павел– лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 8: улична мрежа в с. Вързулица – лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 9: Път VTR 3240/ III-504/ Масларево – яз.Масларево – с дължина 0,700 км от Общинската пътна мрежа и улична мрежа –лв. без ДДС илис ДДС и улична мрежа на с. Масларево – лв. без ДДС илис ДДС;

Позиция 10: Път VTR 3236/III-407/Страхилово - горен гробищен парк с дължина 1,3 км– лв. без ДДС или лв. с ДДС и Път VTR 3237/III-407/Страхилово - долен гробищен парк с дължина 2,7 – лв. без ДДС или лв. с ДДС от Общинската пътна мрежа и улична мрежа в с. Страхилово – лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 11: улична мрежа в с. Куцина– лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 12: Път VTR 3239/III-502/ Полски Тръмбеш – Обединение/Климентово - гробищен парк с дължина 0,820 км от Общинската пътна мрежа – лв. без ДДС или лв. с ДДС и улична мрежа в с. Климентово –.....лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 13: Път VTR 3238/III-502/Обединение - гробищен парк с дължина 1 км от Общинската пътна мрежа – лв. без ДДС или лв. с ДДС и улична мрежа в с. Обединение –..... лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 14: улична мрежа в с. Каранци - лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 15: улична мрежа в с. Орловец - лв. без ДДС или лв. с ДДС;

Позиция 16: улична мрежа в с. П.Сеновец –лв. без ДДС или лв. с ДДС;

*/посочват се само позиции за които се сключва договора/
(наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).*

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, се определя на база единичната цена за дейността, свързана с изпълнението на Услугата, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

- Единична цена за **“Снегочистване”** изчислена за почистване на улично платно с дължина 1 км, изпълнявана със специализирана механизация оборудвано със снегорин.....лв/км без ДДС

Предложената единична цена е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни отчети – в срок до 10 /десет/ дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. Отчет –Протокол обр.№1 за приемане на Услугите за определен месец за съответната дейност - извършени работи по зимно поддържане и снегочистване, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора;

2. Приемо-предавателен протокол обр.№2 за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи се изготвя за месеца, след получаване на отчета по т. 1,и

3. Фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (десет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....]

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3(три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел: "Предаване и приемане на изпълнението" от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

/този член се прилага само при наличие на подизпълнител/

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това ;
3. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
6. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.
7. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.
8. Да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупване на снежна покривка 8 см по всички населени места на територията на Община Полски Тръмбеш в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.
9. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието на тел.....
10. Да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работата.
11. Да осигури необходимата за изпълнение на договора механизация, която следва да отговаря на изискванията съгласно Техническата спецификация.

12. Да осигури материално-техническата база за престой и гариране на техническото оборудване, необходимо за извършване на дейностите и работите по изпълнение на предмета на договора, която се намира на адрес:

.....

13. Да носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременно да извършва техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

14. Да отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои собствени.

15. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)]

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети или съответна част от тях;
4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 18 ал.1 т.2 от Договора;
5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието;
6. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при натрупана снежна покривка с дебелина от 8 см. в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране;
7. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работа.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период всеки от отчетите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 29;
5. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. В 10-дневен срок след подписване на настоящия договор да направи оглед за готовност на механизацията и оборудването за снегочистване предложени от Изпълнителя за изпълнение на поръчката. За извършената проверка да се състави двустранно подписан констативен протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ -(„Приемо-предавателен протокол“ обр.№2), изготвен въз основа отчет-Протокол обр.№1 за приемане на Услугите за определен месец за съответната дейност - извършени работи по зимно поддържане и снегочистване. Посочените документи се изготвят в три екземпляра 2 за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен носител, съгласно посоченото в Техническата спецификация.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. Да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора .

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (*десет*) дни след изтичането на срока на изпълнение на Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 500 лева за всеки просрочен час на ден при забава в сроковете указани като “време за реакция” при възникване на усложнена пътна обстановка, както и при забавено или частично изпълнение на дейности, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора за конкретната позиция.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора.

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора за конкретната позиция.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. С изтичане на Срока на Договора;
2. С изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. При прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. Когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 2 (два) дни, считано от Датата на влизане в сила на договора;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) Да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) Да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. Разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители, ако има такива са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. Информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. Информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. Предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. Чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. Чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. Като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 10 (десет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.33. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.34. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.35. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. Датата на приемането – при изпращане по факс;
5. Датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл.38. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл.39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за погълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.¹

Екземпляри

Чл.40. Този Договор се състои от..... (.....] страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл.41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4- Отчет- Протокол обр.№1
- Приложение № 5 – Приемо-предавателен протокол обр.№ 2

Съгласувано с юрист:

/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

Главен счетоводител:

/...../

КМЕТ :

/...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ
ОБЕКТ: "Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г."
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....
ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

ОТЧЕТ
Протокол №.....

за извършени работи по зимно поддържане и снегочистване.

Днес,.....201...година, след завършване на работите по зимно почистване, снегочистване, се състави настоящия протокол от:

- 1.....
/ Представител на Възложителя – кмет на населено място /
2.
/ Представител на Изпълнителя /

I. Почистено от сняг платно за движение

Участък от.....до..... От кой път или улица	Дължина км	от час	до час	качество	
				да	не
				да	не
				да	не
				да	не
				да	не
				да	не
				да	не

Забележка : За качествено извършени работи – **ДА**, некачествено извършени работи – **НЕ**
Вярното се загражда с – **О**

Предствители на Възложителя:

Представител на Изпълнителя:
/ Кмет на нас.място /

Съгласувал:

/ Представител на Община /

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

ОБЕКТ: "Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г."

ДОГОВОР №.....

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи

Днес,201....г. се събраха представители на Възложителя

/Име и фамилия на

..... и на Изпълнителя.....

Кмета или кметския наместник /

Име и фамилия /

и след проверка на отчетените документи се установи, че са извършени и подлежат на заплащане въз основа на този Протокол и приложенията към него следните видове работи :

№ по ред	Видове работи	Ед. мярка	Количество	Ед. Цена /лева/	Стойност без ДДС /лева/
1					
2					
3					
4					
	Сума:	лева			
	ДДС 20%	лева			
	Общо с ДДС:	лева			

Настоящият протокол е съставен въз основа на приета работа, отразена вбр. ОТЧЕТИ-протоколи, неразделна част от него.

Представители на Възложителя :

Представител на Изпълнителя:

Кмет на нас. място:

Съгласувал :

ДОГОВОР №

Днес в гр.Полски Тръмбеш между:

Община Полски Тръмбеш,

с адрес: гр.Полски Тръмбеш , ул."Черно море № 4 , с ЕИК 000133933, представлявана от Георги Александров Чакъров, в качество на Кмет на общината и Мая Иванова Спирдонова , в качество на главен счетоводител наричани по-долу за краткост "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" , от една страна

и със седалище и адрес на управление , с ЕИК , представлявано от , в качество на наричан по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга страна (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл.194 от Закон за обществените поръчки и Утвърден протокол от на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с, предмет: **“Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.”**

Позиция 17: “Осигуряване на техника за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш”

се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **“Снегочистване през експлоатационен сезон 2018/2019 г.”, включващо Позиция 17: “Осигуряване на техника за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш”** наричани за краткост „Услугите“.

Чл.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ [1,2,3] към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.
(2) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, бази и други материали, както и техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.3. В срок до 5/ пет/ дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 /пет/ дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие е оперативен сезон 2018/2019 година, като крайния срок 30.04.2019 г.

Чл. 5. Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности се определят, както следва: започване на всяка дейност става в рамките на „**време за реакция**” – времето за реакция не може да бъде повече от 1 час от подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на Община Полски Тръмбеш.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл.7 (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава по лв./ лева/ без ДДС или лв. / / с ДДС.

(наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, се определя на база единичната цена за дейността, свързана с изпълнението на Услугата, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

единичните цени, посочени в офертата умножени по количеството действително вложено време при единична цена на машино-час за тежка техника.....лв/час без ДДС е фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва: чрез периодични плащания въз основа приемо-предавателен протокол – в срок до 10 /десет/ дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. Приемо-предавателен протокол за изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи се изготвя за месеца
2. Фактура за дължимата сума за съответния период , издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 10 (десет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3(три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период , заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

/този член се прилага само при наличие на подизпълнител/

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
5. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.
6. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.
7. Да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране.
8. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието на тел.....
9. Да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работата.
10. Да осигури необходимата за изпълнение на договора механизация, която следва да отговаря на изискванията съгласно Техническата спецификация.
11. Да осигури материално-техническата база за престой и гарирание на техническото оборудване, необходимо за извършване на дейностите и работите по изпълнение на предмета на договора, която се намира на адрес:
.....
12. Да носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременно да извършва техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.
13. Да отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои собствени.
14. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3(три)] дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)]

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва

проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети или съответна част от тях;
4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 18 ал.1 т.2 от Договора;
5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието;
6. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да започне изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице в рамките на посоченото в настоящия договор време за реагиране;
7. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури мобилна телефонна връзка с всеки машинист по време на работа.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
5. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. В 10-дневен срок след подписване на настоящия договор да направи оглед за готовност на механизацията и оборудването за извличане на закъсали машини от общинска пътна мрежа и в населените места на територията на Община Полски Тръмбеш предложени от Изпълнителя за изпълнение на поръчката. За извършената проверка да се състави двустранно подписан констативен протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - „**Приемо-предавателен протокол**“, за приемане на Услугите за определен месец за съответната дейност за извършени работи по извличането на закъсали машини съставен между Възложителя и Изпълнителя за количество машино-часове реално вложени при извършване на дейността.

Посочените протоколи се изготвят в три екземпляра 2 за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се предават на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на хартиен носител, съгласно посоченото в Техническата спецификация.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
 2. Да поиска преработване и/или допълване на отчетите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 3. Да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатирани недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.
- (2)** Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (*десет*) дни след изтичането на срока на изпълнение на Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 500 лева за всеки просрочен час на ден при забава в сроковете указани като “време за реакция” при възникване на усложнена пътна обстановка, както и при забавено или частично изпълнение на дейности, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора за конкретната позиция.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора за конкретната позиция.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. С изтичане на Срока на Договора.
2. С изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. При прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. По взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 2 (два) дни, считано от Датата на влизане в сила на договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) Да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) Да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл.27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. Специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. Разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл.29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители, ако има такива са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. Информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. Информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните;
3. Предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл.32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. Чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. Чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. Като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 10 (десет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 35. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. Датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. Датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. Датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. Датата на приемането – при изпращане по факс;
5. Датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 38. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.²

Екземпляри

Чл. 40. Този Договор се състои от (.....) страници и е изготвен и подписан в 2 еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Съгласувано с юрист:

/...../

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

Главен счетоводител:

/...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....

КМЕТ :

/...../
