

ДОКУМЕНТАЦИЯ

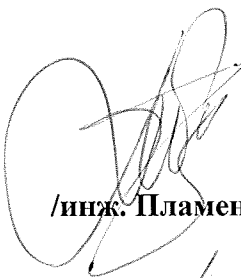
ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА:

**„ДОСТАВКА НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ”**

СЪГЛАСНО ЧЛ.20, АЛ.3,Т.2 ОТ ЗОП И ЧЛ.55-67 ОТ ВЪТРЕШНИТЕ
ПРАВИЛА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В
ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

Изготвил:



/инж. Пламен Цаков/

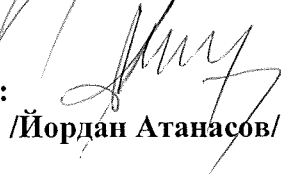


/Катя Илиева/



/инж. Георги Донов/

Съгласувано с юрист:



/Йордан Атанасов/

Финансов контролър.....



/С. Стефанова/

УТВЪРДИЛ:

/Георги Чакъргов
Кмет на Община Полски Тръмбеш/



2017г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЧРЕЗ
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ЗА:

**„ДОСТАВКА НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ”**

СЪГЛАСНО ЧЛ.20, АЛ.3,Т.2 ОТ ЗОП И ЧЛ.55-67 ОТ ВЪТРЕШНИТЕ
ПРАВИЛА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ЦИКЪЛА НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В
ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

**на документация за участие в избор на изпълнител чрез събиране на
оферти с обява на обществена поръчка с предмет: „Доставка на строителни
материали за нуждите на Община Полски Тръмбеш”**

1. Указания за изготвяне на документация за възлагане на поръчка чрез събиране на оферти с обява
2. Образци
3. Проект на Договор

УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Кмет на Община Полски Тръмбеш, гр. Полски Тръмбеш, ул. "Черно море" №4, кмет на община Георги Александров Чакъров, Република България.

Адрес на профила на купувача:

http://www.trambesh.eu/profil_na_kupuvacha/profil_na_kupuvacha_1.html

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „Доставка на строителни материали за нуждите на Община Полски Тръмбеш”

КРАТКО ОПИСАНИЕ: Строителните материали са необходими за изпълнение на строително-ремонтни, строително-монтажни работи и текуща поддръжка на сгради общинска собственост на територията на Община Полски Тръмбеш, които ще се изпълняват по стопански начин от Общинско предприятие „Поддръжка и ремонт на общинско имущество” към Община Полски Тръмбеш.

Строителните материали ще се доставят периодично от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до франко склада на Възложителя в град Полски Тръмбеш по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рамките до 3 работни дни от получаване на конкретната заявка, която е на стойност не по-малко от 500, 00 лв без ДДС.

В предложените единични цени на строителните материали да са включени всички разходи на изпълнителя франко склада на Възложителя в гр.Полски Тръмбеш, включващи: транспортните разходи до съответните обекти, печалба на изпълнителя и ДДС.

Изпълнителят представя декларация за съответствие или сертификат за качество за всеки от доставените артикули, съгласно НАРЕДБА № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България.

МЯСТО НА ИЗВЪРШВАНЕ: Град Полски Тръмбеш

ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА: 60 000,00 лв. без ДДС

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Срокът на настоящия договор е една година, считано от датата на подписването му, но не по-рано от 19.05.2017 година или до изчерпване на максимално допустимия финансов ресурс.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: „Най-ниска цена” като оценяването се извършва по точкова система. За всеки артикул участниците се подреждат в последователен ред, като последен в реда е участникът с *най-ниска единична цена за съответния артикул*. На всеки участник се присъждат определен брой точки, който е равен на поредният му номер в реда за съответния артикул (участникът предложил най-висока единична цена получава 1 точка). Участникът получил най-много точки (сбор от точките за всичките артикули) се класира на първо място. При равен брой точки чрез жребий се определя класирането на участниците.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ: 10/04/2017 - 17:00 часа на адрес 5180 гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” № 4, етаж 4, стая 401. При несъбиране на 3 броя оферти срока за събиране на оферти се удължава до 13/04/2017 - 17:00 часа.

ДАТА И ЧАС НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ: 11/04/2017 10:00 часа- При непостъпване на три оферти и допълнително удължения срок - отваряне на оферти на 18/04/2017 10:00 часа

МЯСТО НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ: гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” № 4, етаж 4, стая 402

ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:

1. Изисквания към участниците

В настоящия избор на изпълнител може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящия избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В избора на изпълнител за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Участникът може да използва капацитета на подизпълнител или трети лица за изпълнение на обществената поръчка. Това обстоятелство се посочва в Образец № 2 Представяне на участника.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в Образец № 2.

Подизпълнителите и третите лица попълват декларации по чл. чл.54 ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП и чл.54 ал.1 т.3-5 от ЗОП.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в един и същ избор на изпълнител.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

В деня на публикуване на Информацията за обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки (РОП), Възложителят публикува в профила на купувача, всички документи за участие в избора на изпълнител и предоставя неограничен пълн, безплатен и пряк достъп до тях.

Документацията за участие в настоящия избор е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, за да изготви своята оферта!

1.1. Изисквания към обединение

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в договора за създаването на обединение /консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в избора на изпълнител за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Забележка: На основание чл.10, ал.2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

1.2. Изисквания към подизпълнители

Подизпълнители в настоящата обществена поръчка могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, включително и техни обединения.

Възлагането на работи на подизпълнител/и е допустимо само, ако Участникът е декларирал, че ще използва подизпълнител/и и с всеки един подизпълнител е сключил договор в който да е упоменато подробно вида и количеството на работите, както и да е приложена в офертата декларация за участие от всеки един подизпълнител.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.3. Изисквания към трети лица

За настоящата обществена поръчка **ТРЕТО ЛИЦЕ** е всяко физическо и/или юридическо лице, което не е участник, подизпълнител и/или не е член в обединението, а за физическото лице и не е на трудов или граждански договор при участникът, но участникът е посочил, че ще използва неговия ресурс, който ресурс може да е технически и/или нематериален и/или човешки.

Използването на ресурси на други физически и/или юридически лица (**трето лице**), е допустимо, съгласно **чл.65 от ЗОП** само, ако Участникът докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.

Участникът ще бъде отстранен от участие по настоящата Обществена поръчка, ако не е изпълнил, някое от посочените по-горе изисквания, освен ако не попада в хипотезата на чл. 68, ал.ал. 1,4,5 от ЗОП.

1.4. Лично състояние на участниците

1. Възложителят отстранява от участие в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1.1 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Не се отстранява от участие в настоящия избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото са налице обстоятелствата по т. 1.3, когато:

3.1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

3.2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4. Отстранява се от участие в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка и кандидат или участник - обединение от физически и/или юридически лица за чийто член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т.1.

5. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

5.1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т.1, и т.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

5.2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т.1.5, буква "а" и т.1. 6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Забележка: Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по т.1.5, буква "а" се включват в списък, който има информативен характер.

6. Не могат да участват в настоящия избор за възлагане на обществената поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

7. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

8. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2. Оферта

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Възложителя налага ограничения в максимално допустимите цени на някои от строителните материали, посочени в техническата спецификация. Участникът трябва да се съобрази с тях. При посочване на по – високи цени, участникът ще бъде отстранен от обществената поръчка.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в обществената поръчка.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

2.1. Подготовка на оферта

Офертата не може да се предлага във варианти.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

Всяка оферта трябва да се изготви и представи на **хартиен носител** на езика на обществената поръчка. Към офертата следва да се приложат документи в оригинал или заверени копия в съответствие с изискванията на документацията за участие.

2.2. Съдържание на опаковката

1. Списък на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1;

2. Представяне на участника – Образец № 2;

3. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Договорът/споразумението следва да включва: задължение за лицата в обединението (съдружници, партньори) за солидарна отговорност при изпълнението на поръчката; задължение, че обединението няма да бъде прекратено преди изпълнението на поръчката, включително през периода на гаранционната отговорност; съгласие на всички лица (съдружници, партньори), че представляващият обединението задължава всеки един от участващите в обединението във връзка с участието в настоящия избор на изпълнител на ОП и при изпълнението на поръчката;

4. Техническо предложение – Образец № 3;

5. Ценово предложение – Образец № 4 – поставено в отделен запечатан плик;

6. Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1 т.1,2 и 7 от ЗОП – Образец 5;

7. Декларация по чл.97 ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1 т.3- 5 от ЗОП – Образец 6;

8. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 7;

С този образец участникът декларира обстоятелствата по чл. 3 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Образец се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.

- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.

- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящия избор на изпълнител, ако участникът е обединение.

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка /респ. куриерска служба/. Върху опаковката участника посочва адрес на Възложителя, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва:

**Община Полски Тръмбеш, обл. ВеликоТърново
гр. Полски Тръмбеш, ул. Черно Море № 4**

Оферта за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Доставка на строителни материали за нуждите на Община Полски Тръмбеш”

3. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **1 /един/ процент** от максимално допустимата стойност на обществената поръчка – 60 000 лв. без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на:

3.1. банкова гаранция – (изготвя се по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя);

3.2. на парична сума, преведена по сметка на Община Полски Тръмбеш при Централна кооперативна банка – клон Полски Тръмбеш: IBAN: BG 08 CECB 97903310223300, BIC: CECBVBGSF;

3.3. на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на община Полски Тръмбеш. **Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко до 01.07.2018г.**

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

ДОГОВОР
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
№.....

Днес 2017 г. между Община Полски Тръмбеш , със седалище и адрес на управление гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” №4, ЕИК 000133933, представлявана от Георги Александров Чакъров - Кмет и Снежанка Тодорова Стефанова - Главен счетоводител, наричани по-долу за краткост “**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна

и
„.....” гр..... със седалище и адрес на управление ЕИК

..... представлявано от, наричан по-долу за краткост “**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, от друга страна, на основание чл.194 от ЗОП след проведен избор на изпълнител на Обществена поръчка чрез събиране на оферти с обяви, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава със своя организация, на своя отговорност и със свои ресурси периодично да доставя франко обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строителни материали, необходими на Община Полски Тръмбеш.

II. СРОКОВЕ ЗА ВРЕМЕТРАЕНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл.2. Срокът на настоящия договор е една година, считано от датата на подписването му, но не по-рано от 19.05.2017 година или до изчерпване на максимално допустимия финансов ресурс.

Чл.3. (1). Всяка доставка се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** най-късно до 3 /три/ работни дни след подаване на съответната писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2). Заявката се подава по неоспорим начин доказващ приемането ѝ, в т.ч. факс, лично, с писмо или по електронна поща.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1). Максимално допустима стойност по настоящия договор е 60 000,00 лв без ДДС лв. (шестдесет хиляди лева).

Всяка доставка се заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок не по-късно от 20 дни след нейното фактуриране по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IBAN:

BIC:

При банка:

Чл.5. (1) Единичните цени на доставяните материали, предмет на настоящия договор, не могат да се променят за срока на действие на настоящия договор.

(2) Видовете материали и техните единични цени без ДДС са описани в Приложение №1 неразделна част от настоящия договор.

(3) Видовете и количествата материали, подлежащи на доставяне и мястото на доставка се уточняват допълнително между страните въз основа на периодични заявки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съобразно неговите конкретни нужди и финансови възможности, като всяка заявка за доставка да не е по-малка от 500 лева без ДДС.

Чл.6. (1) За приети и подлежащи на заплащане ще се считат само тези доставки, за които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е установил съответствие между заявените и доставени материали по отношение на асортимент и количество (тегло) и качество , както и наличие на съпровождащи документи по чл.9 т.4 от настоящия договор.

(2) Предаването на материалите от съответната доставка се извършва от упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а приемането им – от упълномощен представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез подписване на приемно-предавателен протокол.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще извърши заплащане на дължимите суми до 10 (десет) работни дни

след изпълнение на доставката и представяне на фактура.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен:

1. Да създаде необходимата организация за изпълнението на договорените дейности от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. Да заявява необходимите количества материали с писмена заявка, отправена до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Да осигурява своевременно свои упълномощени представители за приемане на доставките.
4. Да заплаща всяка приета доставка по начина и в срока, указани в чл.6.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на извършваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. Да откаже доставката при необосновано закъснение, достоверно констатирани отклонения в качеството, количеството или липса на съпровождащи документи по чл. 9 т.4 от настоящия договор, без това да освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от по-нататъшна отговорност.
3. Да откаже доставката на строителните материали при констатиране на скъсване или повреждане на целостта на опаковките на строителните материали; при липсата на етикети на български език със съдържание и информация за вида на материала, производителя, качеството, датата на производство и срока на годност на строителния материал. Отказът на доставката се констатира с протокол от длъжностни лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен:

1. Да изпълнява в срока по чл.2 и в пълен обем заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на действащите норми за качество в Р България.
2. Периодично да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на договорените дейности.
3. Доставените строителни материали да бъдат със здрави опаковки, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на материала, съдържанието, производителя, качеството, датата на производство и срока на годност.
4. Доставяните материали следва да бъдат придружени със съответните декларации за съответствие на строителния продукт, съгласно НАРЕДБА № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България

Допуска се тези данни да бъдат обозначени върху опаковката в случаите, когато в практиката е възприето това.

5. Да носи пълна отговорност за нанесени увреждания, щети, повреди и други подобни на Възложителя и трети лица по време на изпълнение на договора.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената цена за изпълнение на всяка приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставка съгласно регламентирани в настоящия договор размери и срокове.
2. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цялата необходима информация, обезпечаваща изпълнението на обществената поръчка.

VI. САНКЦИИ

Чл.11. (1) При достоверно констатирани от упълномощените представители на Възложителя, отклонения в количеството или качеството, при неизпълнение на повече от две заявки в срока по чл.3, както и при липса на съпровождащи документи по смисъла на чл.9 т.4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати настоящия договор без предизвестие.

(2) При забавяне на доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 2 процента от цената на съответната доставка за всеки просрочен ден.

Чл.12. При прекратяване на договора при условията на чл.11, ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер, равен на размера на гаранцията за изпълнение на договора.

Чл.13. При забава на плащане след договорения срок по чл.6 ал.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 2 процента от цената на плащането за всеки просрочен ден.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.14. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в десет дневен срок след датата на изтичане срока на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл.15. Настоящият договор може да бъде прекратен, както следва:

1. С изтичане срока на договора.
2. С изразходването на максимално допустимата стойност по договора, преди изтичане на срока на договора.
3. Предсрочно:
 - 3.1. При условията на чл.12 от настоящия договор.
 - 3.2. По взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма.
 - 3.3. С едномесечно писмено предизвестие на всяка от страните.

Чл.16. Никоя от страните не може да прехвърля на други лица правата си по този договор.

Чл.17. Страните по настоящия договор не могат да го променят и допълват, освен в случаите на чл.116 от ЗОП.

Чл.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ полагат всички усилия за дружеско разрешаване чрез преговори на всички несъгласия или спорове, възникнали помежду им по или във връзка с договора, а при невъзможност – по съдебен ред.

Чл.19. За неуредените с настоящия Договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и действащото гражданско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра по един за Възложителя и един за Изпълнителя.

Съгласуван с юрист:

/...../

ДОГОВАРЯЩИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ на:

/Снежанка Стефанова/

**КМЕТ НА ОБЩИНА
ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ:**

/Георги Чакъров/