



## ОБЯВА

### за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: СА-03-04- 6152 /10.11.2017 г.

**Възложител:** Кмет на Община Полски Тръмбеш

**Подделение (когато е приложимо):** [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00352

**Адрес:** гр. Полски Тръмбеш ул. "Черно море"№4,

**Лице за контакт (може и повече от едно лица):** Катя Илиева – Нач. отдел „РП,ПП иОП”

**Телефон:** 06141 4133

**E-mail:** obshtina\_pt@abv.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Премане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставка

Услуги

#### **I. ОПИСАНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА**

**Предмет на поръчката:** „Обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската и областната транспортна схема от квотата на Община Полски Тръмбеш по автобусни линии, както следва:

1. Автобусна линия с час на тръгване **7:00 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
2. Автобусна линия с час на тръгване **16:45 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
3. Автобусна линия с час на тръгване **11:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
4. Автобусна линия с час на тръгване **13:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
5. Автобусна линия с час на тръгване **07:40 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Велико Търново и обратно;
6. Автобусна линия с час на тръгване **10:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
7. Автобусна линия с час на тръгване **11:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
8. Автобусна линия с час на тръгване **14:15 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
9. Автобусна линия с час на тръгване **15:30 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно.”

**Кратко описание:** Предметът на поръчката касае извършването на обществен превоз на пътници от утвърдената общинска и областна транспортна схема и се извършва по одобрени маршрутни разписания както следва:

1. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **07:00** часа
  - Час на тръгване от с. Орловец **07:20** часа.
2. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **16:45** часа
  - Час на тръгване от с. Орловец **17:05** часа.
3. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **11:30** часа
  - Час на тръгване от с. Долна Липница **12:00** часа.
4. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **13:30** часа
  - Час на тръгване от с. Долна Липница **14:00** часа.
5. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **07:40** часа
  - Час на тръгване от Автогара Велико Търново **09:30** часа.
6. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **10:00** часа
  - Час на тръгване от Минерална баня **10:10** часа.
7. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **11:00** часа
  - Час на тръгване от Минерална баня **11:10** часа.
8. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **14:15** часа
  - Час на тръгване от Минерална баня **14:25** часа.
9. Маршрутно разписание,
  - Час на тръгване от Автогара Полски Тръмбеш **15:30** часа
  - Час на тръгване от Минерална баня **15:40** часа.

**Място на извършване**

Мястото за изпълнение на поръчката е територията на Област Велико Търново, съгласно утвърдени маршрутни разписания от общинската и областната транспортна схема.

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (СРВ):**

60112000 - Услуги на обществения пътен транспорт

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 34 666,67 лв.**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:**

**Наименование:**

**Прогнозна стойност (.....лв., без ДДС):**

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**II. Условия, на които трябва да отговарят участниците: (когато е приложимо):**

**Общи изисквания:**

Право на участие в поръчката има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Всеки участник в обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти за възлагане на една и съща поръчка.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

#### **Изисквания за личното състояние:**

При представяне на офертата участникът подава декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл.54, ал.1,т.1,т.2,т.3,т.4,т.5 и т.7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.1 е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Не се отстранява от участие в настоящия избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото са налице обстоятелствата по т. 1.3, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

- Отстранява се от участие в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка и кандидат или участник - обединение от физически и/или юридически лица за чийто член на

обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т.1.

• Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т.1, и т.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т.1.5, буква "а" и т.1.6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

**Забележка:** Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по т.1.5, буква "а" се включват в списък, който има информативен характер.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице: ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

Изисквания на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Не могат да участват в настоящия избор за възлагане на обществената поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

Информацията относно липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл.5, ал.1 т.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици се декларират чрез попълване на информация в част III, буква Г от ЕЕДОП.

### **III. Критерии за подбор към годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

1. Участникът трябва да притежава валиден Лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България, издадени в съответствие със Закона за автомобилните превози и отговарящи на изискванията на Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси, издадена от Министъра на транспорта и съобщенията и Наредба № 33 от 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, издадена от Министъра на транспорта.

#### **Доказване:**

При попълване на съответния раздел в ЕЕДОП участника посочва номер, дата на издаването му и срока на валидност на съответния документ.

2. Икономическо и финансово състояние

В настоящата обществена поръчка не са предвидени изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците.

3. Изисквания за Технически и професионални способности:

3.1. През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил услуга, идентична или сходна с предмета и обема на поръчката. Под „услуга, идентична или сходна с предмета на поръчката" следва да се разбира услуга/и свързана с обществен превоз на пътници.

#### **Доказване:**

*Списък на услугите идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите.*

За целта участника следва да попълни съответния раздел в ЕЕДОП, като посочи: *стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга.*

**3.2.** За изпълнение на поръчката участникът трябва да разполага с минимум 2 (два) основни и минимум 1 (един) резервен автобус отговарящи на изискванията на чл. 37 точка 3 буква „а” и „б” от Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси. Автобусите трябва да отговарят на изискванията за техническа изправност, посочени в Наредбата по чл. 147 от Закона за движение по пътищата.

Всеки от посочените **основни** автобуси трябва да има издадено Удостоверение на ППС за обществен превоз на пътници на територията на Република България, валидно за съответната категория МПС за автобусите, които ще се използват (при превози с лиценз на Общността се изисква заверено копие от лиценза).

**Доказване:**

*Списък на автобусите които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.* За целта участника следва да попълни съответния раздел в **ЕЕДОП**, като участника посочва номера на автобусите.

**При сключване на договора избраният за изпълнител на обществената поръчка представя:**

*а) Копия на удостоверение на ППС за обществен превоз на пътници на територията на Република България, валидни за съответната категория МПС за деклариранияте основни автобуси, които ще се използват (при превози с лиценз на Общността се изисква заверено копие от лиценза)*

*б) Копия удостоверение за техническа изправност на ППС и знак за преминат периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС за всички декларирани автобуси.*

*в) Копия на протокол за извършен периодичен преглед за техническата изправност на ППС и карта за допълнителни проверки на превозни средства за превоз на пътници към Протокол за извършен периодичен преглед за техническа изправност за всички декларирани автобуси.*

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (**ЕЕДОП**). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат деклариранияте обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, за да изготви своята оферта!

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
- Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име:** [Цена] **Тежест:** [40% ]

**Име:** [Възраст на подвижния състав] **Тежест:** [40% ]

**Име:** [Екологичност на превозните средства в зависимост от съответствието им с екологична категория ЕВРО] **Тежест:** [20% ]

Съгласно разпоредбата на чл. 70, ал. 1, 3 от ЗОП обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта по критерии „оптимално съотношение качество/цена“.

За оферта с оптимално съотношение качество/цена ще се счита офертата, получила най-висока комплексна оценка (КО), при максимални 100 точки, по следната формула:

$$КО = Ц*0.40 + В*0.40 + Е*0.20$$

**ПОКАЗАТЕЛИ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА:**

**1. Показател „Цена“ /Ц/ с тежест в комплексната оценка 40% (max 40 точки).** Оценката по показателя се определя по следната формула:

$$Ц = Ц_{\text{мин.}} / Ц_{\text{предл.}} \times 100, \text{ където:}$$

$Ц_{\text{мин.}}$  е най-ниската предложена от участник цена

$Ц_{\text{предл.}}$  е цената, предложена от участника, чието предложение се оценява.

За нуждите на настоящата методика цената на всеки участник се формира като общ сбор от цените на билетите от началния до крайния пункт за всяка автобусна линия.

**2. Показател „Възраст на подвижния състав“ /В/ с тежест в комплексната оценка 40% (max 40 точки).**

Чрез показателя „Възраст на подвижния състав“ се оценява възрастта на автобусите, с които участникът разполага за изпълнение предмета на поръчката за всяка автобусна линия. По този показател се оценява всяко превозно средство от категорията на основните автобуси (без резервните такива).

За целите на оценяването на всеки автобус се присъждат точки в зависимост от възрастта му, считано от датата на първа регистрация, до датата, определена като краен срок за подаване на оферти. Присъдените точки на автобусите се сумират и се получава общия сбор присъдени точки за тази позиция, който участва при оценката по показателя „Възраст на подвижния състав“.

Точките ще се присъждат съгласно следната скала:

| Възраст                                | Точки    |
|--|----------|
| До 5 години включително                | 10 точки |
| Над 5 години до 10 години включително  | 7 точки  |
| Над 10 години до 15 години включително | 4 точки  |
| Над 15 години                          | 1 точка  |

Оценката по показателя се определя по следната формула:

$$V = V_{\text{предл.}} / V_{\text{макс.}} \times 100, \text{ където:}$$

$V_{\text{предл.}}$  е общият сбор присъдени точки, получен от участника, чието предложение се оценява;

$V_{\text{макс.}}$  е най-големият общ сбор присъдени точки, получен от участник.

**3. Показател „Екологичност на превозните средства в зависимост от съответствието им с екологична категория ЕВРО“ /Е/ с тежест в комплексната оценка 20% (max 20 точки).**

Чрез показателя „Екологичност на превозните средства в зависимост от съответствието им с екологична категория ЕВРО“ се оценяват екологичните характеристики на автобусите, с които участникът разполага за изпълнение предмета на поръчката за всяка автобусна линия. По този показател се оценява всяко превозно средство от категорията на основните автобуси (без резервните такива).

За целите на оценяването на всеки автобус се присъждат точки в зависимост от екологичната категория ЕВРО. Присъдените точки на автобусите се сумират и се получава общият сбор присъдени точки, който участва при оценката по показателя „Екологичност на превозните средства в зависимост от съответствието им с екологична категория ЕВРО“.

Точките ще се присъждат съгласно следната скала:

- |                  |          |
|------------------|----------|
| - ЕВРО 5 и над 5 | 6 точки; |
| - ЕВРО 4         | 5 точки; |
| - ЕВРО 3         | 4 точки; |
| - ЕВРО 2         | 3 точки; |
| - ЕВРО 1         | 2 точки; |
| - без ЕВРО       | 1 точка. |

Оценката по показателя се определя по следната формула:

$$E = E_{\text{предл.}} / E_{\text{макс.}} \times 100, \text{ където:}$$

$E_{\text{предл.}}$  е общият сбор присъдени точки, получен от участника, чието предложение се оценява;

$E_{\text{макс.}}$  е най-големият общ сбор присъдени точки, получен от участник.

До оценяване ще бъдат допуснати само офертите на участниците, които отговарят на обявените от възложителя изисквания за изпълнение на поръчката.

За нуждите на класирането получените резултати ще се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.

**Процедура при еднакви предложения :** В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни и не може да се определи изпълнител, комисията провежда публично жребий за избор на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) 20.11.2017 г.

Час: (чч:мм) 17.00 При несъбиране на 3 броя оферти

срока за събиране на оферти се удължава до 24/11/2017 г. - 17:00 часа

Офертите се подават в стая 401 в сградата на общинска администрация до 17.00 часа

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) 17.02.2018 г.

Час: (чч:мм) 17.00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) 21.11.2017 г. – 10.00 часа При непостъпване на три оферти и допълнително

удължения срок - отваряне на оферти на 27/11/2017 г. 10:00 часа

**Място на отваряне на офертите:** гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море“ № 4, етаж 4, стая 402

### **Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

#### **IV. Оферта**

##### **1. Подготовка на оферта**

- Отговорността за правилното разбиране на условията от документацията за участие се носи единствено от участниците.
- Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие;
- При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;
- Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП;
- До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си;
- Всеки участник може да представи само една оферта; Офертата не може да се предлага във варианти.
- Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;
- Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци;
- Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

Всяка оферта трябва да се изготви и представи на хартиен носител на езика на обществената поръчка.

##### **2. Съдържание на офертата:**

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи,

2.2. Съдържание на ОПАКОВКАТА – документи и образци:

а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан и изготвен от участника;

б) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо –



ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – попълва се Образец № 1 на хартиен носител;

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

- Представянето на участника става чрез попълването на част втора, раздел А – информация за икономически оператор.

- Участникът декларира съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV Критерии за подбор; Раздел В Технически и професионални способности точка 1б и точка 9. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

- Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа необходимата информация.

- Третите лица трябва да отговорят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговорят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**Важно:** Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по

**приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;**

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1 и т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

*Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.*

Документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор при подписване на договора.

**в) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

**Указание за подготовка:**

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:**

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**Важно:**

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в протокола на комисията.

Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

**г) Документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие на хартиен носител;

**Указание за подготовка:**

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**д) Техническо предложение Образец № 2 съдържащо:**

документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният

представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;  
предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Образец на техническото предложение се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.  
- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.

- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура – ако участникът е обединение.

е) **"Ценово предложение"** - попълва се Образец № 3, подписано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице. Ценовото предложение се представя в отделен запечатан плик с надпис „Ценово предложение”.

С настоящия образец участникът отправя до Възложителя своята ценова оферта за изпълнението на договора.

Образец на ценово предложение се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.  
- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.

- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура – ако участникът е обединение.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 5 дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. Икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;

2. Избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;

3. Оригиналеност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

4. Спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП

5. Възможността участникът да получи държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата посочени по горе, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в

останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

**ж) Декларации по Образец № 4 и 5** на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Ако направеното от участника Предложение за изпълнение на поръчката не съответства на изискванията, поставени в настоящата тръжна документация или не съдържа някои от задължителните документи, които следва да се приложат към Предложението, ще бъде отстранен от по-нататъшния избор на изпълнител.

#### **Запечатване:**

Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда посочен в „Съдържание на оферта“.

Върху опаковката, участникът посочва:

ДО: ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

гр. Полски Тръмбеш, ул. "Черно море" № 4,

Оферта за участие в събиране на оферти с обява за определяне на изпълнител за обществена поръчка с предмет: **„Обществен превоз на пътници по автобусни линии от общинската и областната транспортна схема от квотата на Община Полски Тръмбеш по автобусни линии, както следва:**

1. Автобусна линия с час на тръгване **7:00 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
2. Автобусна линия с час на тръгване **16:45 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Каранци – Орловец и обратно;
3. Автобусна линия с час на тръгване **11:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
4. Автобусна линия с час на тръгване **13:30 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Долна Липница и обратно;
5. Автобусна линия с час на тръгване **07:40 часа** с маршрут: Автогара Полски Тръмбеш – Велико Търново и обратно;
6. Автобусна линия с час на тръгване **10:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
7. Автобусна линия с час на тръгване **11:00 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
8. Автобусна линия с час на тръгване **14:15 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно;
9. Автобусна линия с час на тръгване **15:30 часа** с маршрут: Автогара П. Тръмбеш – Гаджулите – Център – Минерални бани и обратно.”

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон факс или електронен адрес:.....

Върху пликовете не се поставят никакви обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

**Изисквания към документите:**

Всички документи трябва да са:

Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език;

Подаване на оферти.

Желаещите да участват в обществената поръчка подават офертите си лично или чрез упълномощено лице, или по пощата или с куриер на адрес: гр. Полски Тръмбеш, ул. ”Черно море” № 4.

Краен срок за подаване на офертите: посочен в обявата за обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

Приемане и връщане на оферти

1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

2. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на

Крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по предходната точка.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (дд/мм/гггг) 10.11.2017 г.

**Възложител**

**Трите имена:** (Подпис и печат) Назиф Мустафа Кадир

**Длъжност:** Кмет, съгласно заповед за заместване № РД-01-05-1452/01.11.2017 г.



