



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

гр. Полски Тръмбеш 5180 ул. "Черно море" № 4  
Председател ОбС ☎ 06141/ 41-18; 41 -17; 69-54 -fax  
<http://www.trambesh.eu/>

## НАРЕДБА № 14

### ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

#### ГЛАВА ПЪРВА

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

#### РАЗДЕЛ I

#### Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

**Чл. 1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Полски Тръмбеш

**Чл. 2.** (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;
3. (Изм. Р. №471/26.05.2022г.) за ползване на детски кухни, лагери, общежития и социални услуги, финансирани от общинския бюджет“;
4. ( Отм. Р. №471/26.05.2022г.)
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. (Отм. - Р. №667/23.12.2010г.)
9. други местни такси, определени със закон;

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

**Чл. 3.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл. 4.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;

2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

3.( Изм. Р.№362/27.07.2017г.) постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

(3) **Нова Р.№83/25.04.2024г.** При предоставяне на административни услуги по електронен път, заявителите заплащат такси с намаление от 10 % от размера на таксата, посочена в съответния раздел, като намалението не може да надвишава двадесет лева."

**Чл. 5.** (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режийни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

**Чл. 6.** (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) ( Отм. Р.№362/27.07.2017г.)

**Чл. 7.** Лицата, не ползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

**Чл. 8.** (1) (Изм.доп.,Р.79/31.01.2008г.) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) (Р.343/11.12.202013г.) В случаите на освобождаване от такси по решение на общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи;

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

**Чл. 9.** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл. 10.** (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2)(Изм.доп., Р.823/28.06.2007г.)( Изм. Р.№362/27.07.2017г.) Местните такси се събират от общинската администрация.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

(4) **(Нова, Р.823/28.06.2007г.)** Кметът на Община Полски Тръмбеш издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочването или отсрочването се иска до една година от датата на издаване на разрешението;

(5) **(Изм, Р.667/23.12.2010г.)** Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по – голям от една година, се издават от Кмета на общината след решение на Общинския съвет.

## РАЗДЕЛ II

### **Промени в размера на местните такси и цените на услугите**

**Чл. 11.** Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

**Чл. 12.** (1) Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

(2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания.

препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

(4) Предложение за промяна на такси и цените на услуги могат да правят и лицата определени в закона за местното самоуправление и местната администрация.

**Чл. 13.** Общинската администрация поддържа данни за :

услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

ползвателите на предоставената услуга;

изключенията от общата политика (преференции);

използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;

събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

не събрани такси за извършени услуги и предприетите законови действия при събирането им.

## ГЛАВА ВТОРА

### **МЕСТНИ ТАКСИ**

#### РАЗДЕЛ I

##### **Такса за битови отпадъци**

**Чл. 14.(Изм. и доп.-Р №231/17.11.04г.)**

(1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

(2) **(Нова – Р.№231/17.11.04г.)** За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

**Чл. 15. (Изм. и доп.Р.500/29.12.2009г.) (Изм. и доп.Р.№362/27.07.2017г.)** Таксата се заплаща от лицата по чл.11 от Закона за местните данъци и такси”.

**Чл. 16. (1)**Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

2.**(Изм.Р.245/18.12.2012г.)** събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

3.**(Изм. и доп.Р.667/23.12.2010г.), (Изм.Р.245/18.12.2012г.)** проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците.

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) /Нова Р.231/17.11.2004 г.; /Изм. и доп. Р.328/29.01.2009г./ **(Изм. и доп.Р.500/29.12.2009г.)** Размерът на таксата се определя пропорционално върху данъчна основа по смисъла на чл.19, чл.20 и чл.21 от Закона за местните данъци и такси, или според количеството отпадъци.При определяне размера на таксата в зависимост количеството на битовите отпадъци се включват разходите по чл.16,ал.(1),т.1,2 и 3, а таксата за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в населените места се определя в левове пропорционално върху основа, определена от общинския съвет.

(3) /Отм., Р.231/17.11.2004г./

(4) /Отм., Р.231/17.11.2004г./

(5) /Отм., Р.231/17.11.2004г./

(6) /Нова, Р.328/29.01.2009г./ **Изм. Решение 287/23.02.2017г.** За новопостроени обекти на предприятия, въведени в експлоатация след 2005 г., основата по чл.16 ал.(2) може да бъде и данъчната оценка, съгласно Приложение №2 към Закона за местните данъци и такси.

(7) /Нова, Р.328/29.01.2009г./ **Изм. Решение 287/23.02.2017г.** Лицата избрали за основа ал.(6), подават заявление и актуална данъчна оценка до Кмета на Общината до 30 декември на предходната година в деловодството на Общината. Ако имота е придобит или въведен в експлоатация през годината, заявлението се подава в двумесечен срок от настъпването на обстоятелството.

(8) **(Нова,Р№471/26.05.2022г.)** Видът на предлаганите услуги по чл. 62 от ЗМДТ на територията на общината, както и честотата на събиране и транспортиране на битовите отпадъци се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

(9) **(Нова,Р№471/26.05.2022г.)** Когато в срока по чл. 66, ал. 3, т. 2 от ЗМДТ Общинският съвет не е одобрил план-сметката, разходите за обезпеченията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците се включват в съответстващия им за текущата година размер“.

**Чл. 17. (1) (Изм. и доп.-Р №19/12.12.07г., (Изм.Р.245/18.12.2012г.)** Таксата се заплаща на две равни вноски за годината за която се дължи в съответните срокове, определени за събиране на задълженията за данъка върху недвижимите имоти.

(2) **(Отм.,Р.500/29.12.2009г.)**

(3) Собственикът на новопридобити(новопостроени) имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

(4) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(5) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(6) **(Нова, Р.№471/26.05.2022г.)** Общината уведомява лицата по чл. 15 от Наредбата за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащане, чрез писма и предоставяне на ПИН за проверка през интернет страницата на Община Полски Тръмбеш. ПИН-код се получава лично или от упълномощено лице в Център за административно обслужване – гр. Полски Тръмбеш, ул. Черно море №4.“

**Чл. 18.** (1) /Нова, Р.231/17.11.2004г./ Таксата не се събира за сметосъбиране и сметоизвозване, когато услугата не се предоставя от общината.

(2) /Нова, Р.231/17.11.2004г.; Изм. и доп. Р.328/29.01.2009г./ **(Изм.Р.245/18.12.2012г.)** Когато таксата за сметосъбиране и сметоизвозване се определя според количеството на битовите отпадъци, собственици или ползватели на имота подават декларация в Община Полски Тръмбеш до 31 декември на предходната година. За придобитите през годината имоти, декларация се подава в 2 месечен срок от датата на придобиването им.

(3) /Нова, Р.231/17.11.2004г./ **(Изм.Р.245/18.12.2012г.)** В Декларацията по ал.2 се посочват вида и броя на съдовете за битови отпадъци и честота на извозването им в годината. При несъответствие на горепосочените данни виновният заплаща годишна такса върху изчислена пропорционално върху данъчна основа по смисъла на чл.19, чл.20 и чл.21 от Закона за местните данъци и такси.“

От размера на дължимата годишна такса се приспада платената част, като върху разликата се дължат лихви, съгласно сроковете на плащане.

(4) /Нова, Р.231/17.11.2004г./ Собствениците на имоти, които няма да ги ползват през цялата година подават декларация в Общината до края на предходната година, за да бъдат освободени от такса сметосъбиране и сметоизвозване.

(5) /Изм. и доп.Р.474/2005г., изм. Р.93/28.02.2008г./ **(Изм.Р.№362/27.07.2017г)** За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност над 50 на сто, таксата за битови отпадъци се дължи с 25 на сто намаление.

(6) **(Нова.Р.245/18.12.2012г.)** Не се начислява такса за сметосъбиране и сметоизвозване за незастроени поземлени имоти в строителни граници.

(7) **(Нова.Р.434/11.12.2013г.) (Изм.Р.№471/26.05.2022г.)** За имот или части от имот, който е основно жилище на доброволец от доброволното формиране към Община Полски Тръмбеш, сключил договор с Общината, не дължи такса по този раздел;

(8) **(Изм.Р.62/28.01.2016г.)** Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужерна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени.

(9) **(Нова Р.62/28.01.2016г.)** Освобождаването по ал. 8 е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужерна дейност.

## Раздел II

### **Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение**

**Чл. 19** Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улици, платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата за места съгласно схеми, одобрени от Гл. архитект и съгласувани с ОЕС и Общинския съвет.

(3) **(Изм.Р.334/30.05.2013г.) (Изм. и доп.Р.495/29.05.2014г.) (считано от 01.07.2014г.)** Таксите се определят, както следва:

1. За разполагане на сезонни площадки към заведения за хранене и развлечения (за квадратен метър) :

Населено място	За ден	За месец
гр.Полски Тръмбеш	0,30 лв.	2,50 лв.
в останалите населени места	0,15 лв.	1,50 лв.

2. За разполагане на колички, машини и хладилни шкафове за сладолед, автомати за кафе, напитки, закуски и други (за квадратен метър):

Населено място	За ден	За месец
гр.Полски Тръмбеш и имоти в селата, находящи се на главен път Е85(І-5)	1,50 лв.	30,00 лв.
в селата Стефан Стамболово, Вързулица, Иванча, Каранци, Орловец и Куцина	0,25 лв.	7,50 лв.
в останалите населени места	0,50 лв.	15,00 лв.

3. За

разполагане на стрелбища, спортни, атракционни и детски съоръжения - 0,50 лв. за ден.

4. **(Нова Р.495/29.05.2014г.) (Изм. и доп. Р.№471/26.05.2022г.)** За разполагане на маси и щандове за търговия на общински пазар гр. Полски Тръмбеш (за един ден):

4.1 По ул. „Отец Паисий“:

-за I-ва зона – 0,90 лв. за квадратен метър

-за II-ра зона – 0,70 лв. за квадратен метър

4.2 По ул. „Кирил и Методий“:

-за I-ва зона – 0,90 лв. за квадратен метър

-за II-ра зона – за заемане на общинска маса за търговия – бесплатно.

5. **(Нова Р.362/27.07.2017г.)** За ползване на общинска маса за търговия в населените места на общината и в гр.Полски Тръмбеш /извън пазарния ден-сряда/ : 1 лв. на ден или 30 лв. на месец.

(4) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(5) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 5 дни преди започване на месеца.

(6) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(7) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

6. **(Нова Р.№471//26.05.2022г.)** За ползване на 1 пазарно място с площ от 6 кв. м, разположено на ул. „Кирил и Методий“ се заплаща такса в размер на 20 лева за един месец.

7. **(Нова Р.№635/27.04.2023г.)** За ползване на места за паркиране за служебни нужди - Служебен абонамент за един брой паркомясто за един месец се заплаща такса в размер на 30,00 лв.

**Чл. 20.**(Изм. и доп., Р.407/19.08.2005г.)Таксата се събира от:

1. (Изм.и доп.Р.204/31.07.2008г.) **(Изм.Р.245/18.12.2012г.) (Изм. и доп.Р.495/ 29. 05. 2014г.) (Изм. Р.№362/27.07.2017г.)** За територията на град Полски Тръмбеш-служители, определени със заповед на кмета на общината.

2. За Кметствата и Кметските заместничества към Общината, таксата се събира от старши специалистите по административни и финансови въпроси или технически сътрудници.

### **РАЗДЕЛ III**

(Нов Р.176/29.07.2004г. и отм.Р.218/15.01.1998г.)

**Такса за ползване на общински терени, сгради, постройки, съоръжения, елементи от градската среда и екстериор, транспортни средства и други за разпространяване на информация чрез рекламни-информационни материали с траен и временен характер.**

**Чл.21 (1)** Такси за рекламна дейност:

1. За раздаване на листовки, проспекти, стокови мостри или проби и др. с рекламна цел на обществени места – 20.00 лв. до 1 месец

2. За използване на автомобил с високоговорител за рекламна цел – 10.00 лв. – до 1 седмица

3. За провеждане на рекламни шествия – 30.00лв. еднократно

4. За ползване на маси, от които се раздават рекламни материали – 2.50 лв./кв.м. заемана площ за 1 ден.

5. За реклама върху:

- знамена и транспаранти – 2.50 лв./бр. за 1 месец

- плакати, обяви, афиши и др. подобни – 2,00лв.до 20 бр.

6. За реклами върху табла на стойки или върху табла на огради, стени, калкани и др. – 1.50 лв./кв.м. за месец.

7. За светлинна реклама от неонов тръби, крушки и др. на стени, огради, покриви, калкани и др. – 3.00лв./кв.м. на месец.

8. За свободно стоящи витрини с рекламна цел – 3.00 лв./кв.м. на месец. При осветени витрини цените се удвояват.

9. За фирмени указателни табели с примерно съдържание – име на фирмата, инициали, запазен знак, адрес, телефон, предмет на дейност, указателна стрелка, отстояние и др. до 0,5кв.м.:

- при закрепване на стени, огради и др. – 10.00лв. годишно

- при закрепване на самостоятелни стойки, на тревни площи, тротоари и др. – 30.00лв/годишно.

10. За една лампа или прожектор за осветяване на реклама – 6.00 лв./ годишно.

11. За високоговорител на будки, павилиони, подвижни маси и др. с рекламна цел – 30.00лв./годишно.

(2) Таксата се събира от Общинска администрация – Полски Тръмбеш /Кметства и Кметски заместничества/.

### **РАЗДЕЛ IV**

**Такси за ползване на детска кухня и социални услуги, финансирани от общинския бюджет**

**Чл.22. (Отм., Р.№471/26.05.2022г.)**

**Чл.22а (Отм., Р.№471/26.05.2022г.)**

**Чл.23. (Отм., Р.№471/26.05.2022г.)**

**Чл.23а (Нов, Р.289/27.11.2008г., в сила от 01.01.2009г.)** За ползване на услугите на Детска млечна кухня, се заплаща такса в размер на 1,50 лева за купон на ден.”

**Чл.24. (1)** (Изм.и доп.Р.150/24.06.04г.), (Изм. и доп.Р.603/26.05.06г.) и (**Изм. Р.93/28.02.2008г.) (Изм. Р№471/26.05.2022г.)** Лицето, ползващо услугите в системата на домашен социален патронаж, заплаща месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, къкто и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията на от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Лицата, получаващи социална пенсия за старост по чл.89 а от КСО, заплащат 80 на сто от определената месечна такса за ползваните услуги в системата на домашен социален патронаж. Останалата част от разходите са за сметка на бюджета на общината.

(4) На основание чл.4, т.7 от Закона за ветераните от войните на Република България, ветераните от войните заплащат такса не по-вече от 30 на сто от получаваната от тях пенсия. Останалата част от разходите са за сметка на бюджета на общината.

(5) На основание чл.18, ал.2 от Закона за военноинвалидите и военнопострадалите, военноинвалидите и военнопострадалите заплащат 30 на сто от определената месечна такса. Останалата част от разходите са за сметка на бюджета на общината.

(6) Обстоятелствата за частично заплащане на таксата по ал. (3), (4) и (5) се установяват с официални документи, приложени към заявлението.

**Чл. 24а.(Нов, Р.429/18.06.2009г., в сила от 01.06.2009г.):**

(1) (**Изм.и доп.Р540/25.09.2014г.)** (**Изм.и доп.Р.№ 362/27.07.2017г.)**.За ползване на социални услуги за лична помощ, социална подкрепа и комунално-битови дейности за едни час на ден, се заплаща месечна абонаментна такса в размер на 25,00лева.

(2) За ползване на услугата за не пълен месец се заплаща дневна такса, пропорционално на ползваните дни.”

**Чл.24б. . (Отм. - Р.540/25.09.2014г.)**

**Чл.25.** Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число, а тези по чл. 24 - до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

## **Раздел V**

**(Отм. - Р.№667/23.12.2010г.)**

**Чл. 26. (Отм. - Р.№667/23.12.2010г.)**

## **Раздел VI**

**(Отм. - Р.№275/30.10.2008г.)**

**Чл. 27 (Отм. - Р.№275/30.10.2008г.)**



**Чл. 28 (Отм. - Р.№275/30.10.2008г.)**

**Чл. 29 (Отм. - Р.№275/30.10.2008г.)**

**Чл. 30. (Отм. - Р.№275/30.10.2008г.)**

**Чл. 31. (Отм. - Р.№275/30.10.2008г.)**

## **РАЗДЕЛ VII**

### **Такси за технически услуги**

**Чл.32.** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

**Чл.33.** Таксите за техническите услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл. 34.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

**Чл. 35.(Изм. Р.286/27.01.2005г.), (изм. Р.93/28.02.2008г.)** Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

1. (изм. Р.93/28.02.2008г.) за издаване на скица - копие от действащ кадастрален и регулационен план за недвижим имот – 10,00 лв.- срок за изпълнение 7 дни (в сила от 01.03.2008г.);

2. за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване – виза по чл.140 от ЗУТ -18,50лв - срок за изпълнение 14 дни;

3. за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца – 3,00 лв. – срок за изпълнение 7 дни;

4.(**Нова Р.286/27.01.2005г.**) удостоверение по ТСУ:

4.1(**Нова Р.286/27.01.2005г.**) издаване удостоверения за факти и обстоятелства по обезсилен план – 15,00 лв - срок за изпълнение 7 дни;

4.2 (изм. Р.93/28.02.2008г.) за удостоверение по чл.202 от ЗУТ за реално обособени части от сгради по чл.147, ал.1, т.1 от ЗУТ – 15,00лв”;

4.3 за удостоверение за търпимост на строежи по § 16 ал.1 от ЗУТ – 42.50 лв.

4.4 (**Нова Р.286/27.01.2005г.**)удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа – чл.177, ал.3 от ЗУТ:

А/ удостоверение за обекти IV категория съгласно чл.8 и 9 от Наредба №1 за номенклатурата на видовете строежи – 100 лв;

Б/ удостоверение за обекти V категория – 50 лв

4.5 за удостоверение за извършена обстоятелствена проверка по ТСУ – 9.00 лв.

4.6 за удостоверение за други обстоятелства – 5.50 лв.

5. (изм. Р.93/28.02.2008г.) за заверяване на преписи от документи таксата е 2 лв. и за заверяване на копия от планове и документацията към тях – 0,50 лв. на лист.”;

6. (**Нова Р.286/27.01.2005г.**) предписания и разрешения за изготвяне на ПУП – 18,50 лв - срок за изпълнение 14 дни /30 дни при становище от ОБЕС по УТ/;

7. (**Нова Р.286/27.01.2005г.**) оценка за съответствие от Общински експертен съвет по УТ на проекти по чл.142 ал.6 от ЗУТ – срок за изпълнение 30 дни:

А/за линейни обекти:

- 1 ÷ 100 м' – 20 лв

- 101 ÷ 500 м' – 50 лв

- 501 ÷ 1000 м' – 100 лв

- над – 1000 м' – 200 лв;

**Б/ (изм. Р.93/28.02.2008г.)** „Оценка съответствие от ОБЕС по УТ :

- на инвестиционни проекти, съгласно чл.142, ал.6, т.1 от ЗУТ – по 25,00 лв. за всяка оценявана част от проекта;

- на Комплексен проект за инвестиционна инициатива ( чл.150 от ЗУТ) – таксата по чл.143, ал.2 от ЗУТ и ЗМДТ чл.107., т.8 и във връзка с чл.7, чл.8, чл.9 от ЗМДТ от 0,1 % се завишава с 30%;”.

8. за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия - маси, павилиони, кабинни и други – 8.00 лв.;

9. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях – 9.00 лв.

10. издаване на разрешение за поставяне на рекламни съоръжения – 8.00

11. **(изм. Р.93/28.02.2008г.)** за одобряване на инвестиционни проекти – 0.1% от стойността на обекта.

11а **(Нова, Р.93/28.02.2008г.)** за одобряване на инвестиционни проекти по чл.143, ал.2 от ЗУТ – 0,1% от стойността на обекта, но не по-малко от 10 лв. и не по-вече от 500 лв.;

11б **(Нова, Р.93/28.02.2008г.)** за одобряване на Комплексен проект за инвестиционна инициатива (чл.150 от ЗУТ) – таксата по чл.143, ал.2 от ЗУТ, завишена с 30%;

11в **(Нова, Р.93/28.02.2008г.)** за одобряване на инвестиционни проекти по §184, ал.7 от ПР на ЗИД на ЗУТ( за узаконяване) - таксата по чл.143, ал.2 от ЗУТ;

12. **(Нова-Р.286/27.01.2005г.), (изм. Р.93/28.02.2008г.)** „презаверка на обекти 50% от таксата по т.11а( 11б);

13. за одобряване на ексекутиви – 10.00 лв.

14. **(изм. Р.93/28.02.2008г.)** за издаване на акт за узаконяване – 27.00 лв.

15. освидетелствуване на строеж по чл.195 от ЗУТ /когато не са налице условия, при които строежа трябва да бъде премахнат/– 56.50 лв.

16. обявяване на документи по ТСУ за едно уведомление – 3.50 лв.

17. **(изм. Р.93/28.02.2008г.)** преписка за изменение на дворищната регулация по §8 от ЗУТ – 24.00 лв.

18. **(изм. Р.93/28.02.2008г.)** преписка за изменение на устройствените планове по чл.134 от ЗУТ за един имот – 40.50 лв.

**Чл. 36.** (1) Срокът за извършване на технически услуги е 30 дни, ако не е определен в друг нормативен акт.

(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

(3) За извършване на бърза услуга до – за срок половината от срока по ал.1 – таксата се удвоява, а за експресна – до 24 часа – се заплаща в троен размер.

## Раздел VIII

### Такси за административни услуги

**Чл.37.(Изм.Р.286/2005г.) (Изм. и доп.Р.437/30.07.2009г.) (Изм. и доп.Р.471/26.05.2022г.)** За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. за издаване на удостоверение за наследници – 8 лв.;

2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена – 6 лв.;
3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт – 6 лв.;
4. за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт – 8 лв.;
5. за издаване на удостоверение за семейно положение – 6 лв.;
7. за издаване на удостоверение за родствени връзки – 6 лв.;
  
8. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес – 6 лв.;
9. комплектуване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство – 20 лв.;
10. отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи – 10 лв.;
11. за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина - 10 лв.;
12. за всички други видове удостоверения по искане на граждани – 6 лв.;
13. за преписи от документи – 6 лв.“

**Чл. 38. (Изм. и доп.Р.286/2005г.)** По производства за определяне степента на жилищната нужда и картотечна група за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса, както следва:

1. за настаняване под наем – 10.00 лв
2. за настаняване по административен ред в общински жилища, ателиета и гаражи – 18.00 лв.
3. (Отм., Р.437/30.07.2009г.)
4. (Отм., Р.437/30.07.2009г.)
5. удостоверение за имот – 8.00 лв.
6. **Нова Р.175/04г.)** удостоверение за определяне степента на жилищната нужда и картотечна група – 2.00 лв.

**Чл. 39. (Изм. Р.321/24.02.05г.)** За издаване на свидетелство за собственост на едри преживни и еднокопитни животни се заплаща такса в размер на – 1.00 лв. за брой животно.

**Чл. 40 (Отм., Р.500/29.12.2009г.)**

**Чл.41(Отм., Р.500/29.12.2009г.)**

**Чл.41а(1)(Нова Р.604/26.05.06г.), (изм. Р.93/28.02.2008г.), (Изм. и доп. Р.437/30.07.2009г.), (Изм. и доп. Р.777/30.06.2011г.) (Изм. Р.513/31.07.2014г.) (Изм. Р.287/23.02.2017г.) (Изм. Р.471/26.05.2022г.)** Услуги, предоставяни от отдел „Бюджет и местни такси“:

1. Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ (чл.87, ал.6 от ДОПК) – 10 лв.;
2. Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък – 5 лв.;
3. Издаване на удостоверение за деклариран данни – 5 лв.;
4. Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство – 5 лв.;
5. Издаване на копие от подадена данъчна декларация – 5 лв.;
6. Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина - 5 лв.;
7. Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства – 5 лв.;
8. Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж – 15 лв.;
9. Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване – 10 лв.;
10. Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство – 10 лв.;

(2) Данъчната оценка се издава в определения от Закона за местните данъци и такси петдневен срок от подаване на искане по образец. Лицата, които нямат просрочени задължения към Община Полски Тръмбеш, могат да заявят издаване на удостоверение за данъчна оценка за срок до 24 часа от поискването, след заплащане на такса в размер на 30 лв., като

при подадено искане до 12.00 часа на работния ден, удостоверението се издава до края на същия работен ден, ако искането е подадено след 12.00 часа – удостоверението се издава до 12.00 часа на следващия ден.

(3) От заплащане на услугите предоставяни от отдел „Бюджет и местни приходи“ се освобождават: Община Полски Тръмбеш, органи на полицията и съдебната власт, Национална агенция по приходите и други държавни и общински органи, ползващи услугите за служебни цели.

**Чл. 41б (Нов-Р.604/26.05.06г.)** Служебно се извършват административните услуги за нуждите на Община Полски Тръмбеш, като в този случай не се дължат такси за извършването им.

**Чл. 41в (Нов Р№279/25.03.2021г.)** (1) За издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници се заплаща такса в размер на 100 лв.;

(2) (изм. Р№635/27.04.2023г.) За актуализация на списъка с превозните средства или водачите извършващи дейността от името на регистрираният търговец за своя сметка (вписване или отписване), към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници се заплаща такса от 10,00 лв.;

(3) (изм. Р№635/27.04.2023г.) За издаване на дубликат на удостоверението за регистрация се заплаща такса в размер на 10 лв.“

(4) (изм. Р№635/27.04.2023г.) За отразяване на промени в обстоятелствата в удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, се заплаща такса в размер на 10,00 лв.

(5) ( Нова Р№635/27.04.2023г.) За издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите се заплаща такса в размер на 18,00 лв.

(6) (Нова Р№635/27.04.2023г.) Таксите по този член се заплащат при подаване на необходимите документи.

**Чл. 41г (Нов Р№471/26.05.2022г.)** За заверка на молба-декларация по обстоятелствена проверка се заплаща такса в размер на 20 лв.;

**Чл. 41д (Нов Р№635/27.04.2023г.)** За издаване на удостоверение за работно време на търговски обект се заплаща такса в размер на 12,00лв.;

**Чл. 41е (Нов Р№635/27.04.2023г.)** (1) За издаване на разрешение за отсичане на над 5 /пет/ броя дървета се заплаща такса в размер на 28,00 лв.;

(2) За издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета се заплаща такса в размер на 10,00 лв.;

(3) За издаване на превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии се заплаща такса от 2,00 лв.;

**Чл. 41ж (Нов Р№635/27.04.2023г.)** Измерване, кубирание и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд се заплащат следните такси:

1. За маркиране и сортиментиране на дървесина на корен:

а/ едра – за 1 куб.м.	1,50 лв.
б/ средна – за 1 куб.м.	1,80 лв.
в/ дребна – за 1 куб.м.	2,00 лв.
г/дърва – за 1 пр.куб.м.	2,00 лв.

2. За измерване и кубирание на дървесина в лежащо състояние:

а/едра – за 1 куб.м.	1,50 лв.
б/средна – за 1 куб.м.	1,80 лв.
в/дребна – за 1 куб.м.	2,00 лв.
г/дърва – за 1 пр.куб.м.	2,00 лв.

3. За маркиране на дървесина в лежащо състояние:

а/едра – за 1 куб.м.	1,50 лв.;
б/средна – за 1 куб.м.	1,80 лв.

в/дребна – за 1 куб.м.	2,00 лв.
г/дърва – за 1 пр.куб.м.	2,00 лв.

### **РАЗДЕЛ IX**

#### **Такси за гробни места за ползване на гробищните терени при извършване на погребално – обредни дейности от траурни агенции.**

**Чл. 42.** (1) (изм. **Р.303/28.03.2013г.**) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. до 15 години -16 лв. за единични гробни места;
2. за вечни времена - 65.00 лв. за единични гробни места”;
3. (**нова Р.303/28.03.2013г.**) за вечни времена - 120 лв. за семейни гробни

места.

(2) (**нова Р.303/28.03.2013г.**) Такса за ползване от траурни агенции на гробищните терени при извършване на погребално – обредни дейности”:

1. – 50 лв.- годишна такса;
2. – 30 лв.- за извършване на погребално – обредна дейност еднократно по издадено разрешение за погребение, ако не е заплатена годишна такса.

**Чл. 43.** Таксите се събират от съответните служби на общината.

### **РАЗДЕЛ X** (Нов, Р.765/29.03.2007г.)

#### **Такса за притежаване на куче**

**Чл. 43а** (Нов, Р.765/29.03.2007г.) (1) За притежаване на куче собствениците с постоянен адрес Община Полски Тръмбеш заплаща годишна такса в размер на 10 /десет/ лв.;

(2) (Отм, Р.№471/26.05.2022г.)

(3) (изм. Р.№362/27.07.2017г.) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

(4) В тримесечен срок от придобиването на куче собственикът подава декларация по чл.117 от ЗМДТ;

(5) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато е придобито след 31 март. За кучета придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(6) Приходите от събрани такси постъпват в общинския бюджет и се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

### **РАЗДЕЛ XI** (Нов, Р.794/12.06.2007г.)

#### **Такса за ползване на лечебни растения**

**Чл. 436 (Нов, Р.794/12.06.2007г.)** Такси за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти – общинска собственост.

(1) Билки (в сурово състояние)

1. Грудки, корени, коренища

- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	кг	0.09 лв.
- кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика	кг	0.07 лв.
- бъзак, гръмотрън, синя злъчка	кг	0.02 лв.
- глухар, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	кг	0.01 лв.
- други	кг	0.03 лв.

2. Листа

- мечо грозде	кг	0.08 лв.
- боровинка червена и черна, лудо биле	кг	0.04 лв.
- бръшлян, чобанка	кг	0.03 лв.
- глог, живовляк, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	кг	0.02 лв.
- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	кг	0.01 лв.
- други	кг	0.03 лв.

3. Стръкове

- блатно кокиче	кг	0.10 лв.
- горицвет, лазаркия	кг	0.08 лв.
- гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	кг	0.05 лв.
- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска.	кг	0.04 лв.
- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	кг	0.03 лв.
- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял.	кг	0.02 лв.
- врабчови чревца, вратица, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвош.	кг	0.01 лв.
- други	кг	0.03 лв.

4. Цветове

- липа	кг	0.10 лв.
- божур, иглика	кг	0.05 лв.
- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0.03 лв.
- акация бяла, бъз	кг	0.02 лв.
- вратица, глог, равнец бял	кг	0.01 лв.
- други	кг	0.03 лв.

5. Плодове

- боровинка червена и черна, хвойна червена	кг	0.15 лв.
- хвойна сибирска	кг	0.10 лв.
- кисел трън, къпина, малина	кг	0.04 лв.
- бъз, глог, конски кестен, киселица	кг	0.02 лв.
- бъзак, трънка	кг	0.01 лв.
- други	кг	0.03 лв.

## 6. Семена

- есенен минзухар	кг	0.15 лв.
- други	кг	0.08 лв.

## 7. Пъпки

- странични борови връхчета	кг	0.15 лв.
- бяла бреза, черна топола	кг	0.10 лв.
- други	кг	0.08 лв.

## 8. Кори

- мъждрян, ясен,	кг	0.20 лв.
- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0.10 лв.
- върба	кг	0.05 лв.
- дъб	кг	0.03 лв.
- бреза	кг	0.02 лв.
- други	кг	0.03 лв.

## 9. Лишеи

- исландски	кг	0.10 лв.
-------------	----	----------

## 10. Водорасли

- водорасли	кг	0.30 лв.
-------------	----	----------

(2) Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително и при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата:

## 1. От защитени лечебни растения

- плодове	100 г.	20.00 лв.
- семена	100 г.	50.00 лв.
- резници	бр.	2.00 лв.

## 2. От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване

- луковици, грудки, коренища	бр.	1.00 лв.
- плодове	100 гр.	5.00 лв.
- семена	100 гр.	10.00 лв.
- резници	бр.	0.50 лв.

## 3. От други лечебни растения

- луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0.10 лв.
- лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0.20 лв.
- ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	1.00 лв.
- плодове	100 гр.	2.00 лв.
- семена	100 гр.	5.00 лв.
- резници	бр.	0.10 лв.

(3) **(Изм. Р.635/27.04.2023г.)** За издаване на позволително за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - общинска собственост се заплаща такса в размер на 10,00 лв.

(4) **(Нова Р.635/27.04.2023г.)** За издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения се събира такса в размер на 10 лв.;

(5) **(Нова Р.635/27.04.2023г.)** Таксите по предходните алинеи се заплащат преди издаване на позволителното

## **РАЗДЕЛ XII (Отм, Р№471/26.05.2022г.)**

### **Такса за ползване на терени общинска собственост за спиране за паркиране на МПС.**

## **РАЗДЕЛ XIII (Нов, Р.95/28.03.2012г.;Изм.Р.192/23.08.2012г.)**

### **Такса за регистрация на ППС с животинска тяга**

**Чл.43д. (Нов,Р.95/28.03.2012г.) (Изм.Р.192/23.08.2012г.)** (1) Таксата се заплаща при подаване на заявление по чл.30 ал.1 от Наредба №1 За опазване на обществения ред на територията на Община Полски Тръмбеш.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица подали заявлението.

**Чл.43е. (Нов, Р.95/28.03.2012г.)** (1) Таксата е еднократна в размер на 12.00 лв. и се събира от Общинска администрация при регистрацията на ППС с животинска тяга на територията на град Полски Тръмбеш;

(2) За Кметствата и Кметските наместничества към Общината, таксата се събира от старши специалистите по административни и финансови въпроси или технически сътрудници.”

## **РАЗДЕЛ XIV (Нов, Р.192/23.08.2012г.)**

### **Такси за издаване на разрешителни за водоземане и/или водоползване. Такси за водоземане.**

**Чл. 43ж** (1) За издаване на разрешителни за водоземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води – публична общинска собственост, както и от находища на минерални води – изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от Общината, и за ползване на водни обекти – публична общинска собственост се заплащат такси.

(2) За издаване на разрешителни, за срока на действието им,се събират еднократно следните такси съгласно Тарифа за таксите, които се събират в системата на МОСВ:

1. за ползване на воден обект публична общинска собственост – 250,00 лева;
2. за водоземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води – публична общинска собственост, както и от находища на минерални води – изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от Общината– 250,00 лева;

(3) За продължаване срока на разрешителните по ал. 2 се събира такса в размер на 100,00 лева.

(4) За изменение и/или допълнение на разрешително за извършване на дейности по ал.2 се събира такса в размер на 130,00 лева.

**Чл. 43з** (1) За водоземане на води, включително от язовири и микроязовири и минерални води – публична общинска собственост, както и от находища на минерални води – изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и



ползване от Общината, се заплаща такса по бюджетната сметка на общината по ред и начин, определени с Тарифата за таксите за водовземане, за ползване на воден обект и за замърсяване, приета от Министерския съвет.

(2) При всяко плащане копие от платежния документ се изпраща на органа, издал разрешителното.

**Чл.43и** (1) Таксите за водовземане от повърхностни води се определят на база отнетия воден обем вода и в зависимост от целта на използване на водата.

(2) Таксите за водовземане от минерални води се определят на база разрешения обем вода и температурата на минералната вода.

**Чл. 43к** (1) Единичният размер на таксата за водовземане от воден обект, включително язовири и микроязовири-публична общинска собственост, се определя съгласно целта на ползване на водата:

1. за питейно-битово водоснабдяване – 0,02 лв/ куб.м.
2. за напояване на земеделски култури, животновъдство, аквакултури – 0,001 лв/ куб.м;
3. за охлаждане – 0,0003 лв-куб.м;
4. за промишлено водоснабдяване – 0,045 лв/куб.м.;
5. за всички други цели – 0,065 лв/куб.м.

(2) Единичният размер на таксата за водовземане от минерална вода се определя съгласно целта на ползване и температурата на водата:

1. за лечебни цели в специализирани болници за лечение и рехабилитация ( $30^{\circ}\text{C} < t \leq 50^{\circ}\text{C}$ ) – 0,045 лв/куб.м;
2. за всички други цели ( $30^{\circ}\text{C} < t \leq 50^{\circ}\text{C}$ ) – 0,35 лв/куб.м.

**Чл. 43л** Община Полски Тръмбеш се освобождава от заплащане на такси по този раздел

## РАЗДЕЛ XV(Нов, Р.№362/27.07.2017г.)

### Такси за специално ползване на общинските пътища

**Чл. 43м**(1) Физическите и юридическите лица, заплащат такси за издаване на разрешителни за специално ползване на общинските пътища, както следва:

1. за издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламни съоръжения – 100,00 лева;
2. за издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на крайпътни търговски обекти – 100,00 лева;
3. за издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез поставяне на преместваем крайпътен търговски обект – 60,00 лева;
4. за издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане и ремонт на подземни и надземни линейни или отделно стоящи съоръжения, както следва:
  - 4.1.Новоизградени подземни и надземни линейни съоръжения в обхвата на пътя – 1000,00 лв./км;
  - 4.2.Новоизградени отделно стоящи съоръжения в обхвата на пътя – 200,00 лв./кв.м
  - 4.3.Пресичане на път с прокопаване – 200,00 лв.
  - 4.4.Пресичане на път с хоризонтален сондаж – 50,00 лв.
  - 4.5.Пресичане на път от надземни проводи и съоръжения – 30 лв.
  - 4.6.Реконструкция на подземни или надземни проводи и съоръжения в обхвата на пътя – 20,00 лв./км;

5. за издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез временно ползване на пътното платно и на земи в обхвата на пътя при провеждане на автомобилни ралита, състезания и други масови мероприятия; за извършване на строителни, монтажни и ремонтни работи при изграждане на търговски крайпътни обекти и пътни връзки към тях; за направа на пътни връзки към съседни имоти и земеделски земи; за изграждане на рекламни съоръжения; за прокарване и ремонт на подземни и надземни проводни и съоръжения, както следва:

5.1.прекъсване или спиране на движението - 150,00 лв./час

5.2.отклоняване на движението по временни маршрути, удължаващи пътя над 2000м – 100,00 лв./ден

5.3.ограничения на движението и/или отклоняване по временни маршрути, удължаващи пътя до 2000м – 30,00 лв./ден

(2) Таксите по ал.1 се заплащат еднократно преди издаване на разрешението за специално ползване на общинските пътища.

(3)Разрешителното за специално ползване на общинските пътища се връчва на заинтересуваните лица само след заплащане на таксите по ал.1.

**Чл. 43н(1)** Физическите и юридическите лица, заплащат такси за специално ползване на общинските пътища, както следва:

1.за специално ползване на пътя чрез експлоатация на търговски крайпътен обект и пътни връзки към него в обхвата на пътя и в обслужващата зона - 1000,00 лева/за обект/за година;

2. за специално ползване на пътя чрез експлоатация на преместваем търговски крайпътен обект, както следва:

2.1. преместваем обект до 10 кв.м. включително търговска площ – 60,00 лева/за година;

2.2.преместваем обект от 10 кв.м. до 20 кв. м. включително търговска площ – 100,00 лева/за година;

2.3.преместваем обект от 20 кв.м. до 40 кв.м. включително търговска площ – 150,00 лева/за година;

2.4. преместваем обект на 40 кв.м. включително търговска площ – 200,00 лева/за година

3. за специално ползване на пътя чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони – 40,00 лв./кв.м. ползвана площ.

(2) Таксите по ал.1 се заплащат за целия срок на действие на издаденото разрешително за специално ползване на общинските пътища.

(3) Таксите по ал.1 се заплащат еднократно за целия период на специалното ползване на пътя или разсрочено – до 10-то число на месеца.

(4) Заинтересуваните лица получават разрешителните след заплащане на таксата по ал.1 за целия период или при разсрочено плащане – след заплащане на първоначалната вноска.

**Чл.43о(1)** За движение на извънгабаритни и тежки превозни средства в рамките на специално ползване на общинските пътища се събират следните такси:

1.при преминаване по общинските пътища на пътни превозни средства, превишаващи нормите за размери, определени в чл.5 от *Наредба №11 от 2001г. за движение на извънгабаритни и тежки превозни средства*:

- при превишаване на допустимата максимална ширина:

От 0,01 до 0,50 м. включително – 0,18 лв. за км;

От 0,50 до 1,00 м. включително – 0,26 лв. за км;

От 1,00 до 1,50 м. включително – 0,41 лв. за км;

От 1,50 до 2,00м включително – 0,59 лв. за км;

От 2,00 до 2,50 м включително – 0,77 лв. за км;

От 2,50 до 3,50 м включително – 1,14 лв. за км;

На 3,50 м 1,14 лв на км +1,00 лв. на км за всеки започнат метър над 3,50м.

-при превишаване на допустимата максимална височина:

От 0,01 до 0,15м включително – 0,04 лв за км;

От 0,15 до 0,30 м включително – 0,08 лв за км;

От 0,30 до 0,50 м включително – 0,25 лв за км;

От 0,50 до 1,00 м включително – 0,44 лв за км;

Над 1,00 м 0,44 лв +1,8 лв за км за всеки започнат метър над 1,00м.

-при превишаване на допустимата максимална дължина:

От 0,01 до 1,00 м включително – 0,08 лв за км;

От 1,00 до 2,00 м включително – 0,15 лв за км;

От 2,00 до 3,00 м включително – 0,33 лв за км;

От 3,00 до 10,00 м включително – 0,44 лв за км;

От 10,00 до 15,00 м включително – 0,81 лв за км;

Над 15,00 м - 1,62 лв за км.

2. При преминаване по общинските пътища на пътни превозни средства, превишаващи допустимата максимална маса, определена в чл.6 от Наредба №11 от 2001г.:

От 0,10 до 5,00 т. включително – 0,25 лв за км;

От 5,00 до 10,00 т. включително – 0,50 лв за км;

От 10,00 до 20,00 т. включително – 0,83 лв за км;

От 20,00 до 30,00 т. включително – 1,32 лв за км;

От 30,00 до 40,00 т. включително – 2,05 лв за км;

От 40,00 до 50,00 т. включително – 2,76 лв за км;

От 50,00 до 60,00 т. включително – 3,68 лв за км;

Над 60,00 т. 3,68 лв за км + 3,28 лв за км за всеки започнат 10 т над 60 т

3. При преминаване по общинските пътища на пътни превозни средства, превишаващи допустимото максимално натоварване на ос на пътните превозни средства, определи в чл.7 от наредба № 11 от 2001г.:

От 0,10 до 0,50 т. на ос – 0,11 лв за км;

От 0,50 до 1,00 т. на ос – 0,30 лв за км;

От 1,00 до 1,50 т на ос – 0,44 лв за км;

От 1,50 до 2,00 т на ос – 0,83 лв за км;

От 2,00 до 3,00 т на ос – 1,63 лв за км;

От 3,00 до 4,00 т. на ос – 2,36 лв за км;

Над 4,00 т на ос – 2,36+1,18 за всеки започнат тон над 4т.

(2) Когато едно пътно превозно средство е едновременно тежко, претоварено на ос, извънгабаритно по отношение на ширина, височина или дължина, се събират такси отделно за всеки превишен показател.

(3) За ремаркетата или полуремаркетата с повече от 3 оси, предназначени само за превоз на тежки или извънгабаритни товари, се събират такси по т. 1 и 2 без таксите по т.3.

(4) Заинтересуваните лица получават разрешителното за движение на извънгабаритни и тежки превозни средства в рамките на специално ползване на общинските пътища след заплащане на дължимите такси по ал.1.

(5) Документът за платена такса се издава за всеки конкретен случай и съдържа индивидуализиращите данни на пътното превозно средство и извънгабаритния показател, за който се заплаща таксата.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА**

**Чл.44.** За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

**Чл.45** (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

а/ преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б/ материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

в/ разходи за управление и контрол;

г/ разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

**Чл.46** (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

обикновена;

бърза;

експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугите са:

обикновена – в рамките на нормативно определените.

бърза – в рамките на половината от нормативно определените.

експресна – в рамките на един работен ден;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 47 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща с 50 % увеличение, а експресната – със 100 %.

**Чл.47** Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

**Чл.48** Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

**Чл.49** При неспазване на сроковете по чл. 46, ал. 2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния ѝ размер.

**Чл.50** При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

**Чл.51 (Изм., Р.784/11.07.2003г., изм.,Р.838/23.09.2003г.)**

(1) Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях, съгласно Приложение №1.

(2) (Нова – Р.803/31.07.2003г.) Цените на услугите по т.51 и т.52 от Наредба 14 на ОбС не се прилагат при провеждане на мероприятия от политически партии и коалиции, представени в Народното събрание на Република България и в ОбС – Полски Тръмбеш.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.52(Изм. Р.286/2005г.) (Изм. и доп.Р.437/30.07.2009г.)** Който декларира неверни данни и обстоятелства водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 50 до 200 лв., юридическите лица и едноличните търговци – с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

**Чл.53** Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от Кмета длъжностни лица (от общинската администрация), а наказателните постановления се издават от Кмета на общината.

**Чл.54** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

**Чл.55(Нов Р.286/27.01.2005г.)** Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателните постановления, издадени от Кмета на общината, постъпват в приход на бюджета на Общината.

**Чл.56(Нов Р.822/28.06.2007г.)** Вземанията от такси и предоставяне на услуги, установени по основание и размер, се събират по реда на тази глава доколкото в закон, друг нормативен акт или в тази наредба не са предвидени особени правила.

**Чл.57. (Нов Р.822/28.06.2007г.) (Изм. и доп. Р.667/23.12.2010г.)**

(1) (Изм. и доп. Р.667/23.12.2010г.) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на Данъчно – осигурителния процесуален кодекс или от съдия изпълнители по реда на Граждански процесуален кодекс;

(2) (Изм. и доп. Р.667/23.12.2010г.) Вземанията от такси се установява по реда на Данъчно – осигурителния процесуален кодекс.

(3) (Отм. Р.667/23.12.2010г.)

### ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

**§ 1** По смисъла на тази Наредба:

1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2. “Ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

3. “Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:

- а. добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;
- б. сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудово терапевтичен процес;
- в. помощите, определени с акт на Министерския съвет;
- г. даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;
- д. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

4. (Нова Р.№19/12.12.2007г.) За имоти, които не се използват през цялата година, по смисъла на чл.18, ал.4 се считат недвижимите имоти, на които няма адресно регистрирани лица, и за които средногодишното потребление на електроенергия не надхвърля 100 киловата, потреблението на вода не надхвърля годишно 10 куб.м и които не е установено, че се обитават по друг ред, включително чрез проверки от общински органи и жалби на граждани.

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2 Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него длъжностни лица.

§3 При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

§4 Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила 7 дни след приемането ѝ.

§5 С приемането на Наредбата се отменят Решение №465/24.01.2002г. и Решение №475/21.02.2002г. на Общински съвет гр.Полски Тръмбеш

§ 6 /Отм., Р.231/17.11.2004г./

§7 Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§8 ( Нов, Р.328/29.01.2009г.) За 2009 г. заявлението по чл.16, ал.(7) се подава до 27 февруари 2009г.;

Наредбата е приета с Р.701/ 04.03.2003 г. на Общински съвет – гр.Полски Тръмбеш, изменена и допълнена с Р.734/08.04.2003г., изм.Р.783, Р.784 /11.07.2003г., изм. Р.803/31.07.2003г., изм. Р.838/ 23.09.2003г., изм.и доп. Р.25/22.12.2003г., Изм. и доп. Р.150/24.06.2004г.; Р.175, Р.176/29.07.04г.; Изм. и доп. Р.231/17.11.2004г.; Изм и доп. Р.286/27.01.2005г.;Изм.идоп.Р.321/24.02.2005г.;Изм.Р.404/19.08.05г.;Р.407/19.08.2005г.;Изм. и доп.Р.474/2005 г.; Р.492/2005; Изм. и доп. Р.603,604/26.05.06г.; Изм. Р.614/23.06.2006г.;

Р.661/31.08.2006г.;Р.740/28.02.07г.; Изм.Р.765/29.03.2007г., Р.794/12.06.2007г., Р.822/ 28.06.2007г.,Р.823/28.06.07г.,Р.837/27.07.2007г.,Р.№19/12.12.2007г.,Р.№79/31.01.2008г., Р.№93/28.02.2008г., Р.№ 139/ 24.04.2008г. Р.№147/15.05.2008г.; Решение №159/29.05.2008г., Решение №186/17.07.2008г, Решение №204/31.07.2008г.; Решение №275/30.10.2008г.; Решение №282, Р.289/27.11.2008г.; Р.№328/29.01.2009г.; Р.№356/26.02.2009г., Р.№380/ 26.03.2009г., Решение № 409/22.05.2009г. и Решение №429/18.06.2009г. на ОбС гр.Полски Тръмбеш, Изм. и доп.Р.437/30.07.2009г., Изменена и допълнена с Решение №500/29.12.2009г., Изменена и допълнена с Решение №583/20.05.2010г., Изменена и допълнена с Решение №667/23.12.2010г.; Изм. и доп. Решение №№755, 756/26.05.2011г.; Изм. и доп. Р.№№777, 784/30.06.2011г., Изм.Р.37/28.12.2011г., (Доп. Р.95/28.03.2012г.);(Изм. и Доп. Р.№№120, 123/ 31.05.2012г.);(Изм. и Доп. Р.№145/28.06.2012г.); Р.№192/23.08.2012г.) (Доп.

Р.225/25.10.2012г.), (Изм.Р.245/18.12.2012г.); Изм. Р.303/28.03.2013г. (Изм.Р.334/30.05.2013г.) (Изм. и доп. Р.371/25.07.2013г.) (Изм.Р.434/11.12.2013г.) (Изм. и доп.Р.495/29.05.2014г.) Изм. Р.513/31.07.2014г., Изм. Р.540/25.09.2014г., Изм. Р.571/18.12.2014г., Изм. Р.62/28.01.2016г., Изм. Р.287/23.02.2017г., Изм. и доп. Р.№362,363/27.07.2017г., Изм. и доп. Р.№540/27.09.2018г., Изм. и доп.Р.№43/30.01.2020г., Изм. и доп. Р.№132/30.07.2020г., Изм. и доп. Р.№251/28.01.2021г., Изм. и доп. Р.№279/25.03.2021г., Изм. и доп. Р.№471/26.05.2022г., Изм. и доп. Р.№635/27.04.2023г., Изм. и доп. Р.№83/25.04.2024г. на Общински съвет гр. Полски Тръмбеш.

Председател на ОбС:

/Маринета Йорданова/

Вярно с оригинала при  
ОбС гр.Полски Тръмбеш

Ново Р.№635/27.04.2023г., Изм. и доп. Р.№83/25.04.2024г.

<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №1</b>		
<b>към Чл.51 , ал.1</b>		
<b>№по ред</b>	<b>Вид услуга</b>	<b>Цена, в лв. с ДДС</b>
<b>1.</b>	Конкурсна /тръжна/ документация за отдаване под наем и учредяване възмездно право на ползване	<b>36,00</b>
<b>2.</b>	Конкурсна /тръжна/ документация за предоставяне на концесия	<b>180,00</b>
<b>3.</b>	Конкурсна /тръжна/ документация за приватизация на общински имоти	<b>444,00</b>
<b>4.</b>	Конкурсна /тръжна/ документация за продажба по Закона за общинската собственост	<b>360,00</b>
<b>5.</b>	Конкурсна /тръжна/ документация за разпореждане с движими вещи.	<b>18,00</b>
<b>6</b>	Косене и балиране на треви в общински имоти и имоти стопанисвани от общината – за 1 дка, за едно косене <i>(Разрешението за косене се дава от Кмета/Кметски наместник на съответното населено място, след заплащане на дължимата сума в кметството)</i>	<b>6,00</b>
<b>7.</b>	Цена на облите дървени материали, дърва за горене и вършина, добити от извън горския фонд от имоти, терени, парцели общинска собственост:	
7.1.	Иглолистен объл дървен материал:	
	а/ едър	
	- Ia клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>120,00</b>
	- I клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>90,00</b>
	- II клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>72,00</b>
	б/среден	
	- III клас на сортимент– за 1 куб. метър	<b>60,00</b>
	- IV и V клас на сортимент – за 1 куб. метър	<b>50,40</b>
	в/ дребен – за 1 куб. метър	<b>40,20</b>
7.2.	Широколистен объл дървен материал	
7.2.1.	Бук, дъб, габър и други твърди широколистни	
	а/ едър	
	- Ia клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>120,00</b>

	- I клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>90,00</b>
	- II клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>72,00</b>
	б/среден	
	- III клас на сортимент– за 1 куб. метър	<b>60,00</b>
	- IV и V клас на сортимент – за 1 куб. метър	<b>50,40</b>
	в/ дребен – за 1 куб. метър	<b>40,20</b>
7.2.2.	Цер, акация, липа, бреза, топола и меки широколистни	
	а/ едър	
	- Ia клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>84,00</b>
	- I клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>72,00</b>
	- II клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>60,00</b>
	б/среден	
	- III клас на сортимент– за 1 куб. метър	<b>60,00</b>
	- IV и V клас на сортимент – за 1 куб. метър	<b>50,40</b>
	в/ дребен – за 1 куб. метър	<b>40,20</b>
7.2.3.	Орех, явор, ясен, бряст	
	а/ едър	
	- Ia клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>180,00</b>
	- I клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>120,00</b>
	- II клас на сортимента – за 1 куб. метър	<b>96,00</b>
	б/среден	
	- III клас на сортимент– за 1 куб. метър	<b>60,00</b>
	- IV и V клас на сортимент – за 1 куб. метър	<b>50,40</b>
	в/ дребен – за 1 куб. метър	<b>40,20</b>
7.3.	Дърва за горене и вършина:	
	а/дърва от иглолистни дървесни видове – за 1 пр.куб.м	<b>36,00</b>
	б/дърва от широколистни дървесни видове – за 1 пр.куб.м	<b>36,00</b>
	в/дърва от широколистни твърди дървесни видове – за 1 пр.куб.м	<b>60,00</b>
	г/вършина – за 1 пр.куб.м	<b>15,00</b>
	<i>Таксите на корен на облите дървени материали, дърва за горене и вършина, добити от извън горския фонд от имоти, терени, парцели общинска собственост, се заплащат преди издаване на превозен билет.</i>	
<b>8.</b>	Заповед за удължено или непрекъснато работно време за търговски обект	<b>12,00</b>
<b>9.</b>	Цени за услуги, свързани със строителни отпадъци:	
	-за депониране на строителни отпадъци образувани от домакинствата, извозени до площадката от притежателя им – за 1 тон	<b>36,00</b>
	- за стойтелни отпадъци образувани от домакиствата, събрани и депонирани от ОП «Чистота-Полски Тръмбеш - за 1м <sup>3</sup>	<b>51,00</b>
	- за извозването им от населеното място в общината до площадка в гр.Полски Тръмбеш, с автомобил на ОП «Чистота –Полски Тръмбеш» - за 1км.	<b>1,80</b>
<b>11.</b>	Извършване на услуга с автовишка	
	- за 1 час	<b>60,00</b>
	- стойност на технологичния пробег включващ разстоянието от мястото на домуване на автовишката до обекта, и обратно - за 1 км.	<b>1,80</b>
<b>12.</b>	1. Нощувки в хотел “Есперанто”	
	- Апартамент	<b>75,00</b>
	- Единична стая	<b>45,00</b>
	- Двойна стая	<b>55,00</b>
	- Тройна стая	<b>60,00</b>
	2. Намаление за нощувка за:	



	- групи над 20 човека – 10 %	
	- групи над 30 човека – 20 %	
	<i>Цената на нощувката е с включен туристически данък, определен в Наредба №22 за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Полски Тръмбеш</i>	
<b>13.</b>	Входна цена за ползване на общински летни къпални	<b>6,00</b>
	- за 10 бр. посещения – 10% намаление	
	- за 20 бр. посещения – 20% намаление	
	- за 100 бр. посещения – 50% намаление	
<b>14.</b>	Входна цена за ползване на плувен комплекс „Добри Динев“	
	а/ за деца до 7 години – бесплатно. (Придружителите на децата заплащат входна цена по чл. 36, т./б/, т. /в/, т. /г/ и т. /д/.)	
	б/ за лица до 18 години и учащи	<b>5,00</b>
	в/ за лица над 18 години	<b>10,00</b>
	г/ месечна карта за лица до 18 години и учащи с постоянен адрес на територията на община Полски Тръмбеш	<b>50,00</b>
	д/ месечна карта за лица над 18 години с постоянен адрес на територията на община Полски Тръмбеш.	<b>80,00</b>
<b>15.</b>	Услуги предоставяни от Автогара гр.Полски Тръмбеш	
	1. Преминаване през автогара	
	- За едно преминаване през автогара	<b>1,80</b>
	- При изпълнение на 3 или повече курса на ден се прави 40% отстъпка;	
	2. Престой на автобус за един час	<b>1,50</b>
	3. Продажба на билети - 8% от стойността на всеки продаден превозен документ	
<b>16.</b>	За ползване на допълнителни услуги по отглеждане на деца в общинските детски градини , по смисъла на чл.68, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование	
	а/ За допълнителни почасови педагогически услуги – за една ситуация/30 минути/;	<b>2,40</b>
	б/ За съботно-неделни дейности – за 4 астрономически часа;	<b>12,00</b>
	в/ За сезонни дейности – за месец	<b>120,00</b>
<b>17.</b>	Ксерокс услуга за една страница	<b>0,30</b>
<b>18.</b>	Ползване на ритуална зала	<b>15,60</b>
<b>19.</b>	Ползване на заседателна зала за един час	<b>12,00</b>
<b>20.</b>	За ползване на помещение в Кметство за 1 час	<b>6,00</b>

§ 3. Настоящата промяна влиза в сила от 01.05.2024г.

Вярно с оригинала при  
ОбС гр.Полски Тръмбеш