

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

НАРЕДБА ЗА РЕКЛАМНАТА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА - ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

ГЛАВА I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази Наредба се уреждат условията и редът за разпространяване на информация чрез рекламно-информационни материали на територията на Община Полски Тръмбеш.

Чл.2.(1) По смисъла на тази Наредба “Рекламно-информационни материали” (РИМ) са трайно или временно поставени плоски или обемни композиции, включващи текст или изображение, предназначени да рекламират качествата на продукти или услуги, както и да информират за извършването и/или местонахождението на определени дейности с търговска, стопанска или идеална цел.

(2) Оказаните по-долу думи и изрази са употребени в тази Наредба в следния смисъл:

1. “Надпис” е устойчиво прикрепен рекламно-информационен материал, който се отнася пряко за или е свързан с недвижимата собственост, върху която е разположен.

2. “Изнесен надпис” е траен рекламно-информационен материал по т.1, чиято лицева повърхност е прикрепена перпендикулярно към сграда или обект, или по такъв начин, че да осигурява видимост на повече от една рекламна страна на надписа.

3. “Информационно-указателен елемент” е рекламно - информационен материал, прикрепен върху терена, оказващ местонахождението на сграда или обект, където се извършва определена дейност.

Чл.3. Рекламно-информационните материали трябва да отговарят на следните изисквания:

1. Да бъдат изработени от трайни материали, устойчиви на атмосферни условия и съобразени с действащите български държавни стандарти.

2. Да бъдат поддържани в добро функционално състояние по отношение на тяхната безопасност, чистота и предназначение от физическото или юридическото лице, получило разрешение за поставяне.

3.(Изм.Р.662/02 г.) Да бъдат съобразени с действащите строително-технически, противопожарни и санитарно-хигиенни правила и норми по отношение на техните размери и разположение.

4. Да съдържат наименованието, адреса или седалището на физическото или юридическото лице, получило разрешение за поставяне или собственика на РИМ.

5. Надписите да са на български език, като се допуска дублиране на латиница, но без то да преобладава над основния надпис.

Чл.4. (1) (Изм.Р.662/02 г.) При поставяне на рекламно-информационни материали е необходимо:

1. Да не се нарушава комфорта на обитаване, както и да не се създават пречки за ползване на имота, към който са прикрепени.

2. Да не се създават предпоставки за увреждане под какъвто и да е начин на имота, към който са прикрепени, както и на други съседни имоти и съоръжения.

3. Да не се предизвикват или създават условия за възникване на пътнотранспортни произшествия.

4. Да не се закриват съществуващи отвори по фасадите на сградите, други РИМ, както и да не се затруднява подхода към сградите, към които са прикрепени или към сгради, намиращи се в близост до тях.

(2) (Нова -Р.662/02 г.) РИМ могат да се свързват с инженерни мрежи, когато одобряващият орган прецени, че това е целесъобразно, посредством временни връзки. Това обстоятелство задължително се вписва в разрешението за поставяне.

Чл.5.(1) Не се разрешава:

1. Поставянето на РИМ в случаите, когато закон или друг нормативен акт не допускат това.

2. Поставянето на РИМ върху сграда, имот или съоръжение без писменото съгласие на техните собственици.

3. Използването на РИМ, наподобяващи по вид, размер или цветово решение на елементите от системата за регулиране на движението.

(2) Не се допуска рекламирането на:

1. Вещества или препарати с наркотично или стимулиращо действие, чиято употреба е забранена от закона.

2. Лекарствени средства, чиято употреба има забрана или ограничения, предвидени в закон или друг нормативен акт.

3. Полезни качества на тютюневи изделия или на алкохолни напитки.

4. Порнографски и други материали, накърняващи добрите нрави и публичните морални норми.

5. Оръжия и боеприпаси.

6. (Отм.Р.№359/27.07.2017г.)

7. Други продукти, услуги или дейности, рекламирането на които е забранено от закона.

(3) Не се допуска поставяне на рекламно-информационни материали:

1. Съдържащи невярна информация.
2. Рекламиращи продукти или услуги посредством твърдения за недостатъци на други продукти или услуги.
3. Накърняващи правата и доброто име на физически или юридически лица.
4. Пропагандиращи под каквато и да е форма нетърпимост, омраза или насилие слещу лица или групи от лица, основани на принадлежността им към расова, етническа, религиозна или политическа общност.

ГЛАВА II

ТРАЙНИ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИ МАТЕРИАЛИ, ПРИКРЕПЕНИ КЪМ ТЕРЕНА, СГРАДИ, ПОСТРОЙКИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБЕКТИ (Изм.Р.662/02 г.)

Чл.6.(1) На територията на Община Полски Тръмбеш не се разрешава трайно прикрепване на рекламно-информационни материали към:

1.(Изм.Р.662/02 г.)Имоти, публична общинска собственост по смисъла на чл.3 ал.2 т.т.1 и 2 от ЗОС, както и имоти публична държавна собственост по смисъла на чл.2 ал.2 т.т. 1 и 2 от ЗДС.

2.Общински детски заведения, училища и здравни заведения.

3.Скулптурни паметници и други елементи на декоративната пластика.

4.(Изм.Р.732/03 г.)Стълбове, представляващи част от транспортната, далекосъобщителната и енергийната мрежа, с изключение на осветителната стълбовна мрежа и след съгласуване с експлоатационното дружество.

5.Всякакъв вид дървета и растителност.

6.Стени на гробищни паркове, както и в самите тях.

7.Елементи от системата за регулиране на движението.

8.(Изм.Р.732/03 г.) Залесени площи за широко обществено ползване, където поставянето на РИМ би унищожило или нарушило развитието на дървестната и храстова растителност.

(2)(Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.7 (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.8 Размерите на РИМ по чл.7, както и тяхното оформление и цветово решение следва да бъдат съобразени с архитектурния образ и силует на сградата, към която са прикрепени, както и с действащите строителни правила и норми.

Чл.9(Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

ТРАЙНИ РИМ ПРИКРЕПЕНИ КЪМ ТЕРЕНА

Чл.10. (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.11. (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.12(1) В едномесечен срок от прекратяване дейността на определен обект, трайни РИМ, свързани с неговата дейност, следва да бъдат премахнати от лицата, които са получили разрешение за поставяне.

(2) Местата, където са били поставени РИМ по ал.1 следва да бъдат приведени в първоначалния на вид, освен ако с договора за тяхното поставяне не е предвидено друго.

ГЛАВА III РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИ МАТЕРИАЛИ С ВРЕМЕНЕН ХАРАКТЕР

Чл.13.(1) РИМ с временен характер (знамена, транспиранти, плакати, обяви, афиши и др.), носещи информация за икономически, социални, куртурни, политически и спортни събития, могат да бъдат поставяни за срок, не по-дълъг от 2 месеца.

(2) Със заповед на Кмета на Общината, изготвена по предложение на началника на отдел "Общинска собственост" и на главния архитект на общината се одобрява списък на обектите - общинска собственост, където могат да бъдат поставяни РИМ по ал.1.

(3) Не се допуска поставяне на РИМ с временен характер върху обекти по чл.6, ал.1 т.т.1,3,4,5,6 и 7.

(4) РИМ с временен характер могат да бъдат прикрепени към сгради, постройки и съоръжения само с лепила, изработени на водна основа.

Чл.14. Със заповед на кмета на Общината може да бъде разрешено безплатно поставяне върху общински имоти на РИМ с временен характер, свързани с провеждане на събития, имащи международен, национален или общински характер .

Чл.15. РИМ с временен характер следва да бъдат демонтирани от лицата, получили разрешение за тяхното поставяне, в едноседмичен срок след провеждане на събитието, за което носят информация.

ГЛАВА IV РЕКЛАМИРАНЕ ЧРЕЗ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКАТА СРЕДА И ЕКСТЕРИОР

Чл.16.(1) (Изм.Р.662/02 г.) Към някои елементи на градската среда и екстериор, собственост на Общината (спирки на обществения транспорт, павилиони, телефонни кабинни и др.) могат да бъдат прикрепмани трайни РИМ.

(2) Със заповед на Кмета на Общината , изготвена по предложение на началника на отдел “Общинска собственост” и на главния архитект на Общината се одобряват списък на елементите по ал.1, които могат да се използват за рекламна дейност, както и проекти и схеми за начина на разполагане на РИМ към тях.

Чл.17. Кметът на Общината организира и провежда конкурс за проектиране, изработване и поставяне върху терени, собственост на Общината на рекламни-информационни табла, афиши, колонки и рекламни витрини. Конкурсът се провежда по реда на Глава VII от НРПСУРОИ. Конкретните конкурсни условия се изработват и предлагат на Кмета на Общината от отдел “Общинска собственост” и общинската архитектурно-градоустройствена комисия.

ГЛАВА V РЕКЛАМИРАНЕ ЧРЕЗ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

Чл.18. (Изм.Р.662/02 г.) Върху превозните средства на общинския транспорт могат да бъдат поставяни РИМ. Поставянето се извършва по реда на Глава VII след съгласуване с главния архитект на Общината.

Чл.19. (Изм.Р.662/02 г.)Превозни средства, върху които са поставени РИМ, както и превозни средства, които се използват предимно за извършване на рекламна дейност не могат:

1. Да спират или паркират в зони, където рекламната дейност е ограничена със заповед на Кмета на Общината.

2. (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.20. Изключения от ограниченията по чл.19 могат да се допускат при провеждане на мероприятия, разрешени от Закона за събранията, митингите и манифестациите, със заповед на Кмета на Общината, която се довежда до знанието на началника на пътната полиция.

ГЛАВА VI

ИЗПОЛЗВАНЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ

Чл.21.(1) (Изм.Р.662/02 г.) Поставяне на РИМ върху сгради, постройки, съоръжения и терени - общинска собственост при постъпили две и повече молби за едно място, се извършва след предоставянето им под наем, чрез провеждане на търг при условията или по реда на НРПСУРОИ , спечелилите търга сключват договор за наем с Кмета на Общината.

(2) (Нова -Р.662/02 г.) Поставянето на РИМ върху имоти общинска собственост при наличие на единствена молба за определено място се извършва въз основа на договор, който се сключва от Кмета на Общината за срок 3 години.

(3)(Нова -Р.662/02 г.) Договорите по предходната алинея се сключват при цени не по-ниски от предвидените с тапифа, приета от Общинския съвет.

(4)(Нова -Р.662/02 г.) Разрешението за поставяне на РИМ се издава по реда на Глава VII, след сключване на договор за наем.

Чл.22.(1) Ползването на афишни колонки, собственост на Общината, за разполагане на РИМ с временен характер е безплатно и се извършва без сключване на договор за наем, с изключение на случаите, когато се рекламират търговски стоки и услуги.

(2) Не се изисква сключване на договор за наем за разполагане на РИМ с временен характер върху други общински имоти в случаите по чл.14.

Чл.23. Ползването на имоти, съоръжения и превозни средства, включени в капитала на търговски дружества с общинско имущество за извършване на рекламна дейност се урежда с Наредбата за условията и реда за упражняване от общината на правата ѝ на собственик върху общинската част от капитала на търговските дружества.

ГЛАВА VII

РЕД ЗА ПОСТАВЯНЕ НА РИМ

Чл.24.(1) Рим на територията на общината се поставят след получаване на разрешение за поставяне, издадено въз основа на одобрени по реда и при условията на тази глава проекти и след заплащане на съответните такси, по тарифа, приета с решение на ОбС.

(2) Не се изисква разрешение по ал.1 за поставяне на:

1.РИМ с площ до 0.5 кв.м., върху имоти, които не са общинска собственост.

2.РИМ с временен характер по чл.14, както и некролози, поставени върху афишни колонки - общинска собственост, изброени в списък, одобрен

със заповед на Кмета на Общината, изготвен по предложение на началника на отдел "Общинска собственост" и главния архитект на общината.

3.РИМ с площ до 1 кв.м върху витрини на обекти за търговия и услуги.

Чл.25. (Изм.Р.662/02 г.) Разрешение за поставяне на РИМ, за които това се изисква съобразно разпоредбите на чл.24, се издава въз основа на писмено искане на заинтересованото лице до Кмета на Общината. Към искането се прилагат:

1. Документи за собственост или писмено съгласие на собственика на сградата, постройката, съоръжението или терена, върху които се иска разполагане (поставяне) на РИМ или договор за наем по чл.21.

2. (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.26. Писмено съгласие по чл.25 т.1 се дава:

1. За имоти, държавна собственост - от областния управител или ръководителя на ведомството, стопанисващо или управляващо имота.

2. За имоти, включени в капитала на търговски дружества - от изпълнителния директор или управителя на търговското дружество.

3. За имоти етажната собственост - от общото събрание на етажната собственост, с решение, взето при спазване на разпоредбите на Глава IV от ЗС .

Чл.27. (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.28. (Изм.Р.662/02 г.) (1) Искането по чл.25 се разглежда от главния архитект на Общината, който с виза определя обхвата и съдържанието на необходимите проекти, съгласно изискванията на ЗУТ.

(2)(Нова -Р.662/02 г.) Одобряването на проекти става в 14-дневен срок след представянето им от главния архитект. По преценка на главния архитект проектите могат да бъдат внесени за становище от Общински експертен съвет, в този случай срок за одобряване е 1 месец”.

Чл.29. (Изм.Р.662/02 г.) Когато за поставяне на рекламно-информационен материал не се изисква издаване на разрешение за строеж, съобразно изискванията на ЗУТ, Кмета на Общината издава разрешение за поставяне въз основа на одобрен проект.

Чл.30. (Изм.Р.662/02 г.) Когато за поставяне на РИМ се изисква издаване на разрешение за строеж, съобразно изискванията на ЗУТ, Кмета на Общината издава разрешение за поставяне въз основа на одобрен проект и разрешение за строеж.

(1) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

(2) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

(3) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада

Чл.31. (Отм.Р.№359/27.07.2017г.)

Чл.32. Кметът на Общината отказва издаване на разрешение за поставяне , когато:

1.РИМ не отговаря на изискванията на законите, другите нормативни актове, както и на тази Наредба.

2.Вече има издадено друго разрешение за поставяне на РИМ върху или в непосредствена близост до мястото, указано от заявителя.

3. (Отм.Р.№359/27.07.2017г.)

Чл.33. Със заповедта, с която се дава разрешение за поставяне на РИМ, Кметът на Общината може да предписва на лицата, получили разрешението, за извършването на определени ремонти или благоустройствени работи на част от обектите, когато това се налага от поставянето на РИМ върху тях.

ГЛАВА VIII

КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАРЕДБАТА И АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.34. Контролът по спазване на разпоредбите по тази Наредба се организира и ръководи от Кмета на Общината и се осъществява от упълномощени с негова заповед длъжностни лица от общинската администрация.

Чл.35. (Изм.Р.662/02 г.) За нарушаване разпоредбите на тази Наредба на виновните лица се налагат глоби в размер от 50.00 лв. до 500.00 лв.

(1) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

(2) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

(3) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

(4) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

(5) (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.36.(1) Органите по чл.34 могат да задължават с предписания собствениците на РИМ, които са със замърсен или неугледен външен вид, неизправни или не отговарят на изискванията на тази Наредба, да ги приведат в изправност в 10-дневен срок или да ги демонтират.

(2) (Изм.Р.662/02 г.) При неспазване на предписанията по ал.1, общинските органи демонтират РИМ за сметка на собственика, като му налагат глоба до 500 лв. Сумите, дължими на общината за премахване на РИМ по ал.2 се събират при условията и по реда на § 2 от ДР на ЗУТ.

Чл.37. (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

Чл.38.(1) (Изм.Р.662/02 г.) Актовете за констатирани нарушения се съставят от длъжностни лица от общинската администрация, определени със заповед на Кмета на Общината.

(2) Наказателните постановления се издават от Кмета на Общината или от оправомощени от него лица.

Чл.39. Установяването на извършени нарушения, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. (Изм.Р.662/02 г.) Лицата, поставили РИМ, с изключение на такива по Глава V, са длъжни да ги преведат в съответствие с изискванията на тази Наредба и измененията ѝ в шестмесечен срок от влизането ѝ в сила с измененията.

§2. Договорите за поставяне на РИМ върху имоти - общинска собственост, сключени по установения ред до влизане в сила на тази Наредба, запазват действието си до края на договорения срок, но не повече от една година от влизането на тази Наредба в сила, ако по тях са извършени редовни плащания.

§3. РИМ, поставени до влизане в сила на тази Наредба, в отклонение от установения ред, се демонтират от лицата, които са ги поставили, ако те могат да бъдат установени, след изтичането на срока по §1. В случаите, когато не могат да се установят лицата, поставили РИМ, демонтажа се извършва от общината.

§4. (Изм.Р.662/02 г.) Отпада.

§5. Тази Наредба влиза в сила от 09.12.1997 година.

§6. Наредбата е **приета** от Общинския съвет с **Решение N 203 от Протокол N 24/09.12.1997 г.** на основание чл.20 ал.1 и чл.21 ал.1 т.13 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, **изменена и допълнена** с Р.№ 662 /28.11.2002 г. от Протокол N 56 и **Решение №732/08.04.2003 г.** от Протокол № 61 на ОбС-Полски Тръмбеш, **изменена и допълнена Р.№359/27.07.2017г.**

Председател на ОбС:

/Маринета Йорданова/

Вярно с оригинала при
ОбС гр.Полски Тръмбеш

