



ОБЩИНА ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ

€ 5180 ПОЛСКИ ТРЪМБЕШ | ул. Черно море № 4

☎ Централa: 06141/41-41 | 06141/41-42 | факс 06141/69 54

✉ obshtina_pt@abv.bg 🌐 <http://www.trambesh.eu/>

ЗАПОВЕД

№ СА-02-05-10.46.117.12...2017 г.

гр.Полски Тръмбеш

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост, чл.16, ал.1 и ал.2, от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на ОбС Полски Тръмбеш и Решение № 407 по Протокол № 28/30.11.2017 г. на ОбС Полски Тръмбеш:

НАРЕЖДАМ

На 05.01.2018 г. от 10:30 часа в заседателна зала 403 в сградата на Община Полски Тръмбеш да се проведе публичен търг с явно наддаване за определяне на наемател на недвижим имот, а именно: Терен с площ 14,21 кв.м., представляващ част от имот с идентификатор 57354.300.1141 по КК и КР на гр.Полски Тръмбеш /УПИ VIII кв.59 по ПУП на гр.Полски Тръмбеш/, частна общинска собственост, съгласно АОС №1/17.05.1993 г., за поставяне на павилион за търговска дейност по реда на чл.56 от ЗУТ, съгласно одобрена схема за разполагане на временни съоръжения

При липса на кандидати на първоначалния публичен търг, да се проведе повторен на 19.01.2018 г. от 10:30 часа при същите тържни условия.

ОПРЕДЕЛЯМ

Срок за наемното правоотношение: 10 (десет) години.

Начална месечна тържна цена: 57,00 /петдесет и седем/лева, без ДДС.

Стъпка за наддаване в размер на 5% от началната тържна цена.

Депозит за участие в търга 100,00 /сто/ лева:, внесен по набирателна сметка на Община Полски Тръмбеш при Банка ЦКБ АД клон Велико Търново – IBAN BG08 CECB 9790 3310 2233 00, BIC на ЦКБ АД: CECB BGSF или касово в информационен център за обслужване на граждани при общинска администрация – гр.П.Тръмбеш, ул."Черно море" №4 всеки работен ден от датата на обявата до 15:00 часа в деня, предхождащ датата на търга или евентуалния повторен търг и се освобождава след определяне на наемател. За спечелилият търга се определя гаранция за изпълнение на договора в размер на два месечни наема, който се освобождава след коректното изпълнение на договора за наем.

Консумативните разходи, текущите и основните ремонти са за сметка на наемателя.

Други условия към кандидатите: До участие в търга се допускат физически и юридически лица, регистрирани като търговци по смисъла на Търговския закон.

Тържната документация се закупува в информационен център за обслужване на граждани при общинска администрация – гр.П.Тръмбеш, ул."Черно море" №4, след заплащане на 36,00 (тридесет и шест) лева, с включен ДДС.

Дати за оглед на обекта: Всеки работен ден от 9,00 до 16,00 часа, до датата предхождаща датата на търга.



У Т В Ъ Р Ж Д А В А М

Следната тръжна документация: 1. Заявление за участие; 2. Копие от настоящата заповед; 3. Глава седма, Раздел II от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество; 4. Проектно-договор; 5. Декларация по образец; 6. Един голям непрозрачен плик.

Кандидатите за участие в публичния търг с явно наддаване могат да закупят тръжна документация в сградата на Община Полски Тръмбеш – информационен център за обслужване на граждани всеки работен ден от датата на обявата до 14:30 часа в деня, предхождащ датата на търга или евентуалния повторен търг.

Документи за участие да се приемат в деловодството на Община Полски Тръмбеш до 16:30 часа в деня, предхождащ датата на търга или евентуалния повторен търг.

Кандидатите за участие в публичния търг, следва да представят следните документи:

1. Заявление за участие, което съдържа: точно посочване на името на кандидата, конкретен ЕИК, посочват се други данни индивидуализиращи кандидата (седалище; адрес и т.н); пълното наименование на обекта на търга;
2. Платежен документ за внесен депозит за участие в процедурата (оригинал);
3. Платежен документ за закупена тръжна документация;
4. Удостоверение за наличие или липса на задължения, към Община П. Тръмбеш, издадено от Община Полски Тръмбеш /оригинал/;
5. Декларация по образец;
6. Нотариално заверено пълномощно, когато лицето, подало заявление участва в публичния търг, чрез пълномощник.

Гореизброените документи да се подават в запечатан непрозрачен плик, който се адресира до общината, като се посочва обекта, предмет на търга и името на участника.

Контрол по изпълнение на Заповедта възлагам на Николай Буюклиев – Началник отдел „Общинска собственост“.

Препис от настоящата Заповед да се връчи на отдел „ОС“ за сведение, изпълнение и обявяване.

Съгласувано с юрист.....
 /Йордан Петров/

ГЕОРГИ ЧАКЪРОВ.....
 Кмет на Община Полски Тръмбеш

